

# VÁLUTA S

## Lo scrutinio finale e differito

**Guida per il consiglio di classe**



**INFOSCHOOL**  
Bassano del Grappa

Le informazioni contenute nel presente manuale sono soggette a modifiche senza preavviso e non rappresentano un impegno da parte di **INFOSCHOOL**.

Nessuna parte di questo manuale può essere riprodotta in qualsiasi forma o mezzo elettronico o meccanico (inclusa la registrazione, la fotocopia o l'uso di sistemi di memorizzazione o di recupero dati) per alcun uso, che non sia quello personale dell'acquirente, senza il permesso scritto dalla **INFOSCHOOL**.

Si declina ogni responsabilità per eventuali mancanze o lacune che si dovessero riscontrare nel presente manuale d'uso.

© Copyright INFOSCHOOL Tutti i diritti riservati.

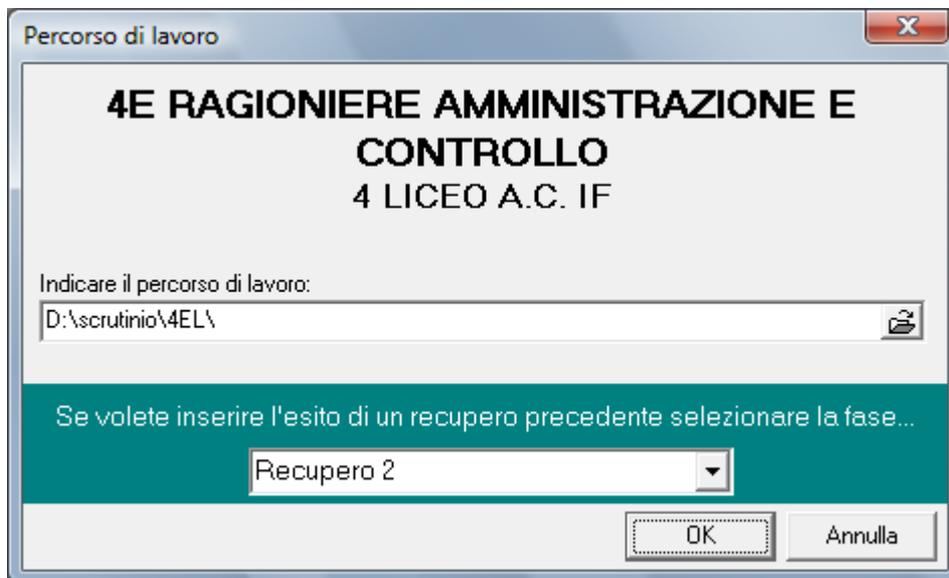
Sede di produzione: **INFOSCHOOL S.r.l.**  
Via Strada Travettore, 10

36061 BASSANO DEL GRAPPA (VI)

## **Contenuto**

1. Inizio: scelta della classe e della fase di recupero
2. La valutazione: voti proposti
3. La valutazione: voti definitivi/esiti/crediti/giudizio
4. I crediti (quadro generale e dettaglio)
5. I recuperi
6. Gli esiti
7. Singolo: recuperi ed esiti
8. Le storie
9. La ricognizione
10. Il verbale
11. Le stampe
12. Le statistiche
13. Lo scrutinio differito
14. Guida breve

## 1. Scelta classe: **il punto di partenza**



Il punto di partenza per ogni scrutinio è la **scelta della classe**. Questa va scelta nella cartella convenuta (sul disco fisso, o sulla chiavetta USB, su una cartella in rete, ecc.)

- Scelta la cartella, in questa deve essere individuata e selezionata la classe da scrutinare. Il buon esito della scelta viene confermato con l'evidenziazione in chiaro della classe (vedi figura) e con la corrispondente scrittura, in basso a destra,

classe – sessione – anno scolastico

- L'operatore può definire, eventualmente, la fase di un **recupero precedente** per la quale si pensa di caricare gli *esiti*. In figura ad esempio, il Recupero 2.

### Esempio: scrutinio di giugno

Illustriamo, solo a titolo di esempio, uno dei tanti modi possibili di configurazione dello scrutinio finale. Per fissare le idee partiamo dalla possibile **pagina Web** compilata dai docenti in Docet e che possiamo così schematizzare:

#### Classe 4EL - Italiano

Alunni	Voto unico	Recupero estivo	Esiti recupero I Q	Assenze	Note
	1	2	3	4	5

dove:

1. **Voto** : Componente **Unico**-decimale riferita alla scala *decimale*
2. (facoltativo) **Recupero estivo**: Componente **Recupero** estivo riferita alla scala nominale costruita dalla scuola classificabile come tassonomia.
3. (facoltativo) **Esiti**: Componente **Esiti** riferita alla scala nominale costruita dalla scuola classificabile come tassonomia.
4. **Assenze**
5. **Note** (carenze, causali delle insufficienze, ....)

I docenti nella colonna 1) hanno messo la loro proposta di voto, mentre nella colonna 2) hanno proposto una delle attività di recupero elencate nella tabella Recuperi. La compilazione di questi dati è possibile sia nella versione Web (unica pagina), sia nella versione dischetto (pagina voti e pagina tassonomie).

Quella presentata è la forma più semplice, anche se completa. Sono possibili forme più complesse che prevedono altri indicatori oltre al *Recupero*, quali *Causali insufficienze*, *Conoscenze*, *Competenze*, ...

Nelle note possono essere riportate dai docenti le carenze, le causali delle insufficienze, ...

Nella versione Web i docenti possono anche descrivere l'intera classe relativamente alla materia insegnata.

Riportiamo nella pagina seguente il caricamento dei dati via Web da parte dello stesso docente nel tabellone dello **scrutinio di giugno** e sotto nel tabellone dello **scrutinio differito**.

Le sessioni comparate in Valuta Web:

### lo scrutinio di giuno

ISTITUTO "Prova" - anno scolastico 2007/2008 - Scrutinio Finale  
DOCENTE: STELLA GRAZIA CLASSE: 4A E.R.I.C.A. MATERIA: LINGUA E LETTERATURA ITALIANA

SESSIONI: I Interquadrimestrale Primo Quadrimestre Scrutinio Finale scrutinio differito

stampa vai al tabellone 4A E.R.I.C.A. - LINGUA E LETTERATURA ITALIANA vai ai debiti --scegli-- stampa

ALUNNO	Data	Descrizione verifica	Prova Scritta	APPUNTI	NOTE	ALUNNO
ARTU GIBI VITA	17/0	Cassa di risparmio	linguistica	0	note	ARTU GIBI VITA
BISEL IRMA				0	note	BISEL IRMA
CIRIO ADELE				0	note	CIRIO ADELE
DOMATTI LO ANGELA				0	note	DOMATTI LO ANGELA
FERROZ LUIGI				0	note	FERROZ LUIGI
FRIGIELLA LINDA				0	note	FRIGIELLA LINDA
MAJES TRAVERSO ALESSANDRA MARIA ANTONETTA				0	note	MAJES TRAVERSO ALESSANDRA MARIA ANTONETTA
MORELLO EZIA				0	note	MORELLO EZIA
MICHI TIFINA				0	note	MICHI TIFINA
PEREZ PAOLO				0	note	PEREZ PAOLO
PILAU VIL LINDA				0	note	PILAU VIL LINDA
POI TIFINA				0	note	POI TIFINA
RIGONI ENZO				0	note	RIGONI ENZO
SI GUGLI CIARA				0	note	SI GUGLI CIARA
SERVAGIO AUGUSTO				0	note	SERVAGIO AUGUSTO
SINI TIADELE				0	note	SINI TIADELE
TARTAI RENATA				0	note	TARTAI RENATA

NOTA GENERALE

CANCELLA LE NUOVE IMMISSIONI salva esci senza salvare Numero ore di lezione

logout

### lo scrutinio differito

ISTITUTO "Prova" - anno scolastico 2007/2008 - scrutinio differito  
DOCENTE: STELLA GRAZIA CLASSE: 4A E.R.I.C.A. MATERIA: LINGUA E LETTERATURA ITALIANA

SESSIONI: I Interquadrimestrale Primo Quadrimestre Scrutinio Finale scrutinio differito

stampa vai al tabellone 4A E.R.I.C.A. - LINGUA E LETTERATURA ITALIANA vai ai debiti --scegli-- stampa note

ALUNNO	Unico	Esito Verifica	NOTE	ALUNNO
BISEL IRMA	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	note	BISEL IRMA
FERROZ LUIGI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	note	FERROZ LUIGI
MORELLO EZIA	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	note	MORELLO EZIA
PEREZ PAOLO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	note	PEREZ PAOLO
RIGONI ENZO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	note	RIGONI ENZO

NOTA GENERALE

CANCELLA LE NUOVE IMMISSIONI salva esci senza salvare Numero ore di lezione

logout

## Il menu del programma

### Valutazione

**Classe** (voti, voti proposti, esiti, medie, crediti)

**Singolo alunno** (voti, voti proposti, esiti, medie, crediti)

**Giudizio** (classi quinte, non ammessi, in sospensione di giudizio, ....)

### Recuperi/Esiti

**Recuperi per classe** (la fase prestabilita)

**Singolo alunno** (tutti i recuperi)

**Esiti per classe** (di un recupero precedente)

### Ricognizione (il controllo finale)

### Verbali

#### Preparazione

dati generali  
docenti  
andamento della classe  
gli alunni

#### Organizzazione per allegati

### Statistiche

quadro generale  
quadri materie

### Stampe

Comunicazioni  
schede  
tabelloni  
verbali  
allegati  
stampe personalizzate

## 2. La valutazione: **voti proposti**

Valuta Scrutinio - [Anno: 2007/2008 Sessione: Scrutinio Finale Classe: 4E RAGIONIERE AMMINISTRAZIONE E CONTROLLO]

File Visualizza Finestra ?

Voti | **Voti proposti** | Tassonomie | Assenze | Note | Debiti | Esito finale | Crediti | Giudizio

**ASIANI LAURA** Media: 5,8

	ITALIANO	STORIA	1° LINGU	MATEMA	DIRITTO	ECONOM	2° LINGU	FINANZA	TECNOL	EDUCAZION	RELIGIONE	CONDOTTA	Esito	Media	Credito
	Unico	Unico	Unico	Unico	Unico	Unico	Unico	Unico	Unico	Unico	Religione	Unico			
01) ASIANI LAURA	5	5½	6	4	6½	6	6	6	6	7	MM	10		0	0
02) BORGHINI ROSANNA	6	5	6	6	6	6	6	6	6	7	MM	10		0	0
03) BRANDI MONICA	8	8	8	7	7	7	7	8	8	8	M	10		0	0
04) CAMATTI EZIO	5	5	4	4½	6	6	6	6	6	5	SUFF	10		0	0
05) CANTERINI LUIGI	6	7	6	5	6	6	6	6	6	6	SUFF	10		0	0
06) CANTELLI MARCO	6	6	6	6	6	7	7	6	6	6	NA	10		0	0
07) DARWIN HILDE	4	4	5	5	5	5	5	6	6	6	NA	10		0	0
08) DE FRANZ THERESA	6	6	6	6	6	7	6	6	6	6	NA	9		0	0
09) DI BONI IRMA	7	6	6	6	7	8	6	6	6	6	M	9		0	0
10) DIMATTI RENZO	6	6	6	6½	6	7	8	6	6	6	M	9		0	0
11) FERRUZ MARIO	7	6	6	6	6	6	6	6	7	7	NA	9		0	0
12) GERBHI ANTONELLA	6	5½	6	6	6	6	6	6	6	6	M	10		0	0
13) GOLFEN CLAUDIA	5	6	6	6	6	6	7	6	6	6	M	10		0	0
14) RANDHOL ELIO	6	6	6	6	7	7	7	8	6	6	MM	9		0	0
15) RUSSIN MYRIAM	6	6	6	6	7	6½	6	6	7	6	M	9		0	0
16) SERIONI ANNA	7	7	7	8	7	8	7	8	7	8	MM	9		0	0
17) STEFANEL PAOLO	6	6	6	6	6	6	6	7	7	6	NA	9		0	0
18) TAMBÌ DONATELLA	6	6	6	4½	6	6	6	6	6	6	MM	10		0	0
19) VIGANZ DANIELE	6	6	6	7	6	6	6	6	6	6	M	9		0	0
20) ZAMBI ALBERTO	6	6	6	7	7	8	6	6	6	6	M	10		0	0

Caricamento per cla

Classe: 4E RAGIONIERE AMMINISTRAZIONE E CONTROLLO Sessione: Scrutinio Finale A.S.: 2007/2008

finale Za - OpenOffi... Valuta Scrutinio IT < 17.40

In figura la pagina dei *voti proposti*. Sono i voti (appartenenti alla scala decimale o ad una scala ordinale comprensiva anche dei *mezzi voti*). I voti proposti provengono dai tabelloni compilati dai docenti (o su Web o su dischetto). **In questa pagina i voti proposti possono essere cambiati.**

### 2.1 I parametri di visualizzazione

Cliccando su  compare la tabella dei **Parametri di visualizzazione**

Tali impostazioni vengono fatte in funzione della qualità dell'immagine proiettata, della leggibilità dei dettagli, della familiarità che i docenti hanno con le sigle e le abbreviazioni, con il numero degli alunni, con il numero delle materie e delle componenti. È chiaro che non si possono dare regole generali. Le scelte devono essere fatte cercando di trovare un giusto equilibrio tra tutte le esigenze di una corretta e completa informazione e le modalità d'interfaccia (non solo utente ma soprattutto collettiva, estesa a tutto il consiglio di classe). Resta da notare che tutte le impostazioni fatte vengono registrate e valgono anche per tutte le altre classi. Vale, comunque, sempre l'ultima impostazione.

## Dimensione colonne-righe

*larghezza:*

- la prima colonna (quella dei cognomi e nomi, indicativamente 150)
- le colonne (quelle delle componenti delle materie, 45)

*altezza:*

- le righe (cognomi, nomi, voti di un alunno, 16-18)

Tale dimensionamento sarà funzione del numero complessivo delle componenti/materie e del numero degli alunni della classe. Anche l'intestazione delle materie e delle componenti di voto saranno opportunamente selezionate in funzione della leggibilità e della familiarità che l'operatore e i docenti del consiglio di classe hanno con la *griglia* della classe e con la qualità della proiezione del quadro in figura.

## Descrizioni

Sia le materie sia le componenti di voto possono essere selezionate nella forma più opportuna per la loro leggibilità anche sul quadro proiettato. Le scelte devono essere fatte anche in funzione delle dimensioni adottate.

## Scorrimento

In questa finestra si possono scegliere la modalità di *scorrimento*:

* <b>Orizzontale</b>	posizionatosi su un alunno, l'operatore può digitare tutti i suoi voti stando sulla relativa riga e spostandosi sulla riga, verso destra, semplicemente dando l' <i>Invio</i> ad ogni voto caricato.
* <b>Verticale</b>	posizionatosi invece, in testa ad una colonna, l'operatore può caricare i voti uno sotto l'altro stando sulla <i>verticale di lavoro</i> semplicemente dando <i>Invio</i> ad ogni voto caricato.

## Evidenzia

L'operatore per farsi aiutare o per aiutare i colleghi può inoltre, *evidenziare* la **riga e la colonna** all'incrocio delle quali sta caricando il voto. Può anche evidenziare, in particolare dopo aver completato il caricamento dell'intera griglia le eventuali **insufficienze**, o distinguere i voti (incorniciati) dai voti proposti, nel caso ci sia stato un cambiamento dopo la replica automatica.

## Personalizzazione dei caratteri

Volendo, si possono personalizzare il **tipo, lo stile, il colore**, ecc... del carattere in funzione della massima leggibilità anche sul quadro proiettato.

## I colori

Tutti abbiamo notato l'effetto diverso, da quello atteso, del *video proiettato*. Il colore rosso, ad esempio, in trasparenza sulle insufficienze diventa opaco su grande schermo. Viene data allora, la possibilità di adattare i colori compatibilmente con il proiettore usato e la qualità di risposta dello schermo.

Gli eventuali voti accompagnati da un \* (aiuto), sono segnalati dal colore verde trasparente.

Valuta Scrutinio - [Anno: 2007/2008 Sessione: Scrutinio Finale Classe: 4E RAGIONIERE AMMINISTRAZIONE E CONTROLLO]

FERRUZ MARIO  
Media: 6.3

	ITALIANO	STORIA	1° LINGUA	MATEMATICA	DIRITTO	ECONOMIA	2° LINGUA	FINANZA	TECNOLOGIA	EDUCAZIONE	RELIGIONE	CONDOTTI	Esercizio	Media	Credito
01) ASIANI LAURA	5	5½	6	7	6½	6	6	6	6	7	MM	10	0	0	0
02) BORGHINI ROSANNA	6	5	6	6	6	6	6	6	6	7	MM	10	0	0	0
03) BRANDI MONICA	8	8	8	7	7	7	7	8	8	8	M	10	0	0	0
04) CAMATTI EZIO	5	5	4	4½	6	6	6								
05) CANTERINI LUIGI	6	7	6	5	6	6	6								
06) CANTELLI MARCO	6	6	6	6	6	7	7								
07) DARWIN HILDE	4	4	5	5	5	5	5								
08) DE FRANZ THERESA	6	6	6	6	6	7	7								
09) DI BONI IRMA	7	6	6	6	7	8	8								
10) DIMATTI RENZO	6	6	6	6½	6	7	8								
11) FERRUZ MARIO	7	6	6	6	6	6	6								
12) GERBHI ANTONELLA	6	5½	6	6	6	6	6								
13) GOLFEN CLAUDIA	5	6	6	6	6	6	7								
14) RANDHOL ELIO	6	6	6	6	7	7	7								
15) RUSSIN MYRIAM	6	6	6	6	7	6½	6								
16) SERIONI ANNA	7	7	7	8	7	7	8								
17) STEFANEL PAOLO	6	6	6	6	6	6	6								
18) TAMBÌ DONATELLA	6	6	6	4½	6	6	6								
19) VIGANZ DANIELE	6	6	6	7	6	6	6								
20) ZAMBI ALBERTO	6	6	6	7	7	8	6								

Materia: 1° LINGUA STRANIERA: INGLESE - Componente: Unico - Scala: Decimale - Voto: 6

### La assegnazione assistita

Tale forma di caricamento è consigliata nel caso di scale tassonomiche o di scale modulari, specie nel caso che la relativa tabella-scala non sia eccessivamente familiare all'operatore nè ai componenti del consiglio di classe. Cliccando allora su  si apre automaticamente la tabella

della scala prevista nella configurazione. Collocata tale tabella (per trascinamento) nella posizione più comoda, è possibile scegliere un livello e assegnarlo ad una cella, cliccando semplicemente il pulsante *assegna*. Contemporaneamente si ottiene lo spostamento del cursore alla cella successiva, nell'ordine di scorrimento prescelto. Il pulsante *assegna*, azionato con il mouse, ha quindi lo stesso effetto del tasto *Invio*. In modo funzionale e coerente con lo scorrimento è poi possibile agire sui due pulsanti in opposizione *freccia destra*, *freccia sinistra* per movimenti in libertà, lungo le direttrici prefissate, senza uscire dalla finestra di assegnazione.

Bisogna notare che la *tabella di assegnazione* si adatta alla tipologia del voto e della materia e quindi propone di volta in volta la tabella debitamente contestualizzata. È importante capire però, che questa, come altre tabelle, dipende esclusivamente dalle tabelle impostate *a monte* o nel programma *Alunni* o nel programma *Valuta*. Eventuali correzioni, adeguamenti, integrazioni delle tabelle devono essere fatte in questi due programmi.

La assegnazione assistita è particolarmente efficace (specie per scale tassonomiche) quando i livelli sono poco numerosi e quindi compatibili con una distribuzione ripetuta. In certi casi, infatti, fissato un livello, esso può essere assegnato in modo ripetitivo lungo la direttrice semplicemente cliccando a ripetizione sul tasto *assegna* salvo poi intervenire sui pochi casi da variare.

Valutando a priori la frequenza e la distribuzione di certi livelli, l'operatore può in tal modo applicare varie strategie di caricamento, risparmiando tempo e fatica.

È da osservare che, posizionata la *tabella di appoggio* in modo opportuno, l'operatore può vedere in essa la scala riservata alla *religione*, se si trova nella colonna della *religione*, mentre, appena si sposta su un'altra materia, nella tabella compaiono i valori della scala corrispondente.

Le note appena scritte son valide sia per i voti, sia per i voti proposti, sia per le tassonomie sia per i moduli. Se previsto, alunno per alunno, il programma calcola e mostra *in corso d'opera* la media dei voti secondo le condizioni impostate.

### **Le assenze**

Altro discorso per il *caricamento delle assenze* per il quale è prevista solamente la definizione della direzione di scorrimento. Per le assenze il programma mostra, alunno per alunno, il totale delle ore di assenza di tutte le materie. Analogamente si possono caricare gli aiuti.

### **Le note**

Il *caricamento delle note*, che dovrebbero essere già state caricate dai singoli docenti ed essere già agli atti in questo contesto, è pure assistito da una *tabella di appoggio* (simile a quella di assegnazione) chiamata *Inserisci nota*.

In essa è possibile digitare per esteso una nota e assegnarla ad una specifica materia di un determinato alunno. Anche in questo caso viene lasciata alla sensibilità dell'operatore la *strategia* sia di movimento sia di composizione della note sia della loro assegnazione. Ad esempio il caso di una nota collettiva, in una certa materia, uguale per tutti gli alunni ( caso limite ) può essere risolto in modo assai efficace componendo la nota per il primo alunno e poi assegnarla a tutti gli altri cliccando semplicemente sul tasto *assegna* . La tabella di appoggio è poi particolarmente utile per la lettura delle note. Cliccando infatti su una qualsiasi cella, contrassegnata dal **Sì** ( che indica la presenza della nota ) la tabella di appoggio fa da *lente d'ingrandimento* mostrando al suo interno l'intera nota. Una nota assegnata può essere cancellata con il tasto *Annulla*.

## **3.4. Il caricamento per singolo (alunno)**

Nel contesto dello scrutinio è opportuno caricare/variare i dati al singolo alunno per vedere al dettaglio tutti e soli i dati di quell'alunno.. Conviene allora passare alla modalità *Caricamento per singolo*.

A tale gestione si può arrivare anche cliccando su :



Si apre allora la finestra della lista degli alunni e da questa viene selezionato l'alunno.

Si può passare in modalità singolo alunno anche dalla griglia principale della classe. Basta essere posizionati su un alunno e cliccare il pulsante *singolo alunno*.

The screenshot shows the Valuta Scrutinio application window. The title bar reads: "Valuta Scrutinio - [Anno: 2007/2008 Sessione: Scrutinio Finale Classe: 4E RAGIONIERE AMMINISTRAZIONE E CONTROLLO Alunno: ASIANI LAURA]". The main window displays a table of subjects and their corresponding recovery levels for the student ASIANI LAURA.

	Recupero
ITALIANO	Corso di recupero
STORIA, SCIENZE UMANE E SOC.	
1° LINGUA: INGLESE	
MATEMATICA	Sportello help
DIRITTO ED EC.	
ECONOMIA AZ. LE	
2° LINGUA: FRANCESE	
FINANZA AZIENDALE	
TECNOL. INFORM. E TELEMAT.	
EDUCAZIONE FISICA	
RELIGIONE	
CONDOTTA	

A dialog box titled "Seleziona Livello" is open, showing a table of recovery levels:

Descrizione lunga	Descrizione breve
Corso di recupero	Corso di recupero
Sportello help	Sportello help
Studio assistito	Studio assistito
Modulo in orario di lavoro	Modulo in orario ...
Esercizi di rinforzo	Esercizi di rinforzo
Lavori di gruppo	Lavori di gruppo
Corso eccellenza	Corso eccellenza

The dialog box also includes a search field labeled "Cerca" and buttons for "Assegna" and "Chiudi".

In figura si può notare la “tassonomia” *Recupero* e le righe delle materie. In evidenza la tabella della scala dedicata al recupero. Cliccando infatti su  si apre automaticamente la tabella della scala prevista nella configurazione. Collocata tale tabella (per trascinamento e spostando la finestra di selezione nella posizione più comoda) è possibile caricare i vari descrittori in modo sicuro e veloce. La finestra di caricamento infatti, accompagna l'operatore sia se si muove per righe sia se si muove per colonne. I due movimenti per righe o per colonne si devono selezionare prima nella tavola d'impostazione dei parametri.

### 3. La valutazione

#### 3.1 Il passaggio dalla proposta al voto definitivo

Posizionati nella pagina *Voti* è possibile passare dai voti proposti ai voti definitivi, cliccando sul pulsante:

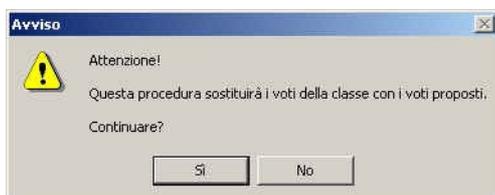


Dai docenti arrivano, infatti, le valutazioni come proposte (i voti sono presi dalla tabella dei *voti aperti*). La segreteria ha già agli atti una tabella di corrispondenza tra i voti aperti e i voti. Ad esempio 5,5 - 5½ e 5/6 possono essere passati come voti definitivi tutti al voto 6. In base a questa **corrispondenza convenzionale**, stabilita dalla scuola, durante lo scrutinio si può operare in *automatico* questo passaggio. Ad esempio il voto 5½, presente nella colonna *voti proposti*, viene duplicato nella colonna *voti* come 6. Ovviamente tale passaggio è facoltativo. Chi opera al computer deve valutare bene se applicare questa procedura automatica. Tale procedura infatti, opera la replica, con l'*arrotondamento* convenzionale, di **tutti** i voti proposti nei voti definitivi. Ben sapendo che nei registri, nei tabelloni, nelle pagelle devono comparire solo voti chiusi chi opera deve decidere se caricare direttamente i voti o intervenire direttamente sui dati replicati.

Si può osservare anche, che tutti i docenti del consiglio di classe, possono presentarsi allo scrutinio con i loro tabulati personali dove sono stampate le loro proposte di voto e che chi presiede lo scrutinio può avere dalla segreteria il tabellone della classe con tutte le proposte di voto di tutti i docenti.

Per operare il passaggio *dal voto proposto al voto* basta :

1. essere posizionati nello stato VOTI (pagina Voti)



L'avviso mette in guardia l'operatore relativamente al rischio di **sovrascrivere** a eventuali voti variati, aggiornati o integrati altri voti *primitivi* provenienti dal passaggio diretto e automatico.  
L'operazione di passaggio, se deve essere fatta, conviene che venga fatta una tantum e come prima operazione all'inizio dello scrutinio.

Anche nella pagina *Voti* è possibile qualsiasi variazione/integrazione. A sinistra della griglia ci sono tre colonne rispettivamente dedicate a:

1. **Esito** (ammesso, non ammesso, sospeso, ammesso all'esame di stato, ....)
2. **Media** dei voti (definitivi)
3. **Credito** per media (per le classi interessate)

Valuta Scrutinio - [Anno: 2007/2008 Sessione: Scrutinio Finale Classe: 4E RAGIONIERE AMMINISTRAZIONE E CONTROLLO]

File Visualizza Finestra ?

Voti | Voti proposti | Tassonomie | Assenze | Note | Debiti | Esito finale | Crediti | Giudizio |

Media: 6.4

	ITALIANO	STORIA	1° LINGUA	MATEMAT	DIRITTO	ECONOMI	2° LINGUA	FINANZA	TECNOLII	EDUCAZIO	RELIGION	CONDOTT	Esito	Media	Credito
	Unico	Unico	Unico	Unico	Unico	Unico	Unico	Unico	Unico	Unico	Religione	Unico			
01) ASIANI LAURA	5	5	6	4	6	6	6	6	6	7	MM	10	SOSPESO	5.7	0
02) BORGHINI ROSANNA	6	5	6	6	6	6	6	6	6	7	MM	10	SOSPESO	6	0
03) BRANDI MONICA	8	8	8	7	7	7	7	8	8	8	M	10	AMMESSO	7.6	5
04) CAMATTI EZIO	5	5	4	5	6	6	6	6	6	5	SUFF	10	NON AMMES	5.4	0
05) CANTERINI LUIGI	6	7	6	5	6	6	6	6	6	6	SUFF	10	SOSPESO	6	0
06) CANTELLI MARCO	6	6	6	6	6	7	7	6	6	6	Accett.	10	AMMESSO	6.2	4
07) DARWIN HILDE	4	4	5	5	5	5	5	6	6	6	Accett.	10	NON AMMES	5.1	0
08) DE FRANZ THERESA	6	6	6	6	6	7	6	6	6	6	Accett.	9	AMMESSO	6.1	4
09) DI BONI IRMA	7	6	6	6	7	8	6	6	6	6	M	9	AMMESSO	6.4	4
10) DIMATT RENZO	6	6	6	6	6	7	8	6	6	6	M	9	AMMESSO	6.3	4
11) FERRUZ MARIO	7	6	6	6	6	6	6	6	7	7	Accett.	9	AMMESSO	6.3	4
12) GERBHI ANTONELLA	6	5	6	6	6	6	6	6	6	6	M	10	SOSPESO	5.9	0
13) GOLFEN CLAUDIA	5	6	6	6	6	6	7	6	6	6	M	10	SOSPESO	6	0
14) RANDHOL ELIO	6	6	6	6	7	7	7	8	6	6	MM	9	AMMESSO	6.5	4
15) RUSSIN MYRIAM	6	6	6	6	7	6	6	6	7	6	M	9	AMMESSO	6.2	4
16) SERIDNI ANNA	7	7	7	8	7	7	8	7	8	7	MM	9	AMMESSO	7.3	5
17) STEFANEL PAOLO	6	6	6	6	6	6	6	7	7	6	Accett.	9	AMMESSO	6.2	4
18) TAMBÌ DONATELLA	6	6	6	5	6	6	6	6	6	6	MM	10	SOSPESO	5.9	0
19) VIGANZ DANIELE	6	6	6	7	6	6	6	6	6	6	M	9	AMMESSO	6.1	4
20) ZAMBI ALBERTO	6	6	6	7	7	8	6	6	6	6	M	10	AMMESSO	6.4	4

Caricamento per cla

Classe: 4E RAGIONIERE AMMINISTRAZIONE E CONTROL Sessione: Scrutinio Finale A.S.: 2007/2008

### 3.2 Gli esiti

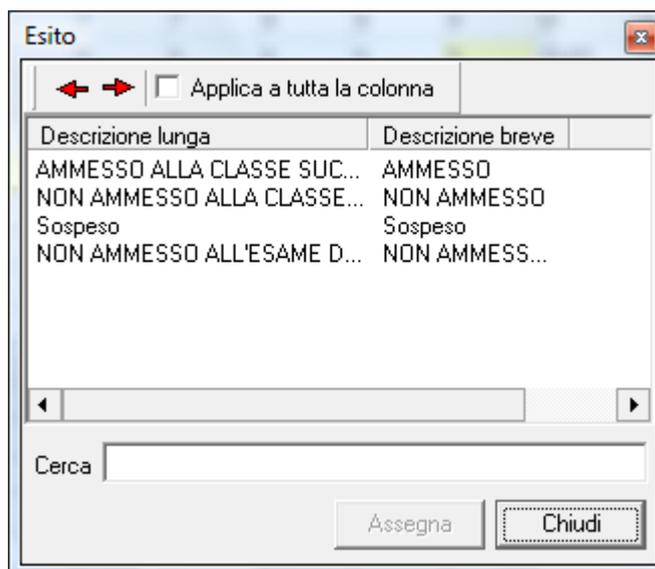
Cliccando (**doppio clic**) in testa alla colonna *esito* compare sulla griglia la tabella degli esiti. Nella tabella sono visibili solo gli esiti applicabili. L'operatore può selezionare, alunno per alunno, l'esito deciso dal C.d.C. Cliccando in sequenza:

- sulla cella alunno-esito
- sull'elemento-esito della tabella
- sul tasto *Assegna*

Cliccando sul tasto *Assegna*, una seconda volta, lo stesso esito viene assegnato all'alunno successivo. E così via. Un esito negativo (Non ammesso) viene colorato con lo stesso colore attribuito alle insufficienze. L'esito *sospeso* viene colorato in giallo. L'operatore può anche, guardando la griglia, decidere, se ad esempio gli ammessi sono l'80%, di assegnare a tutti l'esito ammesso (spunta su *Applica a tutta la colonna*) e poi ripassare sui soli alunni con altro esito.

**La freccia SX** serve per passare all'alunno precedente

**La freccia DX** serve per passare all'alunno seguente



### 3.3 Il credito: **C**

Per i soli *ammessi* e per le classi interessate il programma in automatico calcola il credito per media. (ultima colonna). In presenza, inoltre, di crediti formativi/scolastici riconosciuti il programma aggiunge +1.

Se il consiglio di classe intende, per la media superiore a 8, attribuire un secondo punto è necessario passare nella pagina **Crediti**, caricamento per singolo.

### 3.4. Una procedura tracciabile per la valutazione del credito per media: **T**

Stando sempre sulla griglia-voti può essere interessante leggere *per righe* la sequenza dei voti, la media corrispondente e il credito per media. A questo punto possono nascere delle discussioni su casi limite ben noti ai consigli di classe, come quelli citati da R. Drago nel suo libro "La nuova Maturità".  
 "...Osserviamo cosa succede quando un consiglio di classe decide di assegnare il punteggio del credito scolastico:

- a uno studente sufficiente si assegnano necessariamente 2 punti, ma se la media supera di qualche decimo il 6, il suo punteggio è 3, un punto in più, identico a quello del suo compagno
- a uno studente sufficiente si assegnano necessariamente 2 punti, ma se la media supera di qualche decimo il 6, il suo punteggio è 3, un punto in più, identico a quello del suo compagno con una media pienamente discreta, cioè 7;
- se uno studente ha una media superiore al 9 e molti crediti scolastici e formativi, non può comunque superare i 6 punti, gli stessi di un compagno senza nessun altro credito che la media di 8+;
- i punti che esistono tra i voti da 8 a 10, nella scala decimale, sono almeno nove (8, 8+, 8½, 8/9, 9, 9+, 9½, 9/10, 10), ma nella gamma del credito possono salire solo di due scalini, da 5 a 6;
- uno studente con un *debito scolastico*, cioè insufficiente anche in tre materie, ottiene il minimo della banda di oscillazione, mettiamo 2, ma il suo compagno che ha un 6 pienamente meritato in tutte le materie, e non vanta altri crediti, avrà lo stesso punteggio"

Il programma può allora aiutare la discussione dei casi *critici* permettendo:

- di variare i voti
- di tenere traccia delle variazioni
- di valutare l'effetto sul credito
- 

I passi che possiamo fare sono:

- Clicchiamo sul pulsante  **(obbligatorio)**
- Percorriamo tutta la riga di un alunno, cambiamo un voto (o due) e simuliamo l'effetto delle variazioni sulla media e quindi sul punteggio del credito.
- (Il programma permette la variazione solo per alunni con esito positivo).
- Osserviamo le celle variare che rimangono colorate in azzurro e il credito, se variato, in azzurro
- Passiamo ad un altro alunno
- Prima di uscire salviamo i dati

Alla fine avremo una griglia con alcune celle azzurre che ci danno la *traccia* delle variazioni fatte.

### 3.5 I Debiti dell'a.s. 2006/007

In ogni scrutinio il Consiglio di Classe può assegnare l'esito (sanato/non sanato) a un debito dell'anno 2006/07. Ovviamente deve essere disponibile la pagina debiti (eventualmente interpellare la segreteria). Per agire correttamente conviene seguire la procedura:

- passare in modalità *singolo alunno*
- scegliere l'alunno
- scegliere **debiti**
- scegliere l'anno scolastico precedente
- registrare l'esito relativo ad ogni debito (preso dalla tabella di assegnazione)
- passare ad un altro alunno

### 3.6 Il giudizio

Per le classi quinte il consiglio di classe esprime il giudizio di ammissione all'esame di stato. Per le altre classi è possibile esprimere, fra l'altro, un giudizio per la *sospensione* o per la *bocciatura*.

The screenshot shows the 'Valuta Scrutinio - [Giudizio finale]' window. The student selected is ASIANI LAURA, with a status of 'SOSPESO' and a grade of 5.70. The interface is divided into several sections:

- Valutazione:** Includes a sidebar with 'Intera classe', 'Singolo alunno', and 'Giudizio' options. The 'Giudizio' option is selected.
- ALUNNO:** ASIANI LAURA. Buttons for 'Salva Giudizio' and 'Storico alunno' are visible.
- Table of Grades:**

Materie	V.P.	Voti	Assenze
ITALIANO	5	5	
STORIA, SCIENZE UMANE E SOCIALI	5,5	5	
1° LINGUA STRANIERA: INGLESE	6	6	
MATEMATICA	4	4	
DIRITTO ED ECONOMIA	6,5	6	
ECONOMIA AZIENDALE	6	6	
2° LINGUA STRANIERA: FRANCESE	6	6	
TECNOLOGIE INFORM. E TELEMAT.	6	6	
EDUCAZIONE FISICA	7	7	
RELIGIONE	MM	MM	
CONDOTTA	10	10	
FINANZA AZIENDALE	6	6	
- Debiti Anno Precedente:** A list of subjects from the previous year, including ITALIANO, MATEMATICA, and TECNOLOGIE INFORM. E TELEMAT.
- Crediti:** A list of activities such as 'Attività culturali', 'Attività artistiche', 'Stage', and 'Volontariato'. The total credits are 6.
- GIUDIZIO:** A section for the final judgment. For ITALIANO, the text reads: 'L'alunna deve migliorare le capacità espressive, le capacità logiche espressive e utilizzare meglio le conoscenze e le capacità critiche. Deve seguire un percorso di studio finalizzato al recupero e al potenziamento della competenza testuale.' A 'Copia' button is present.

The bottom of the window shows the system tray with the taskbar, including the taskbar, system tray, and taskbar. The taskbar shows the following applications: Valuta Scrutinio, ADHOC REVOLUTIO..., finale 2a - OpenOffi..., and Alunni. The system tray shows the date and time: A.S.: 2007/2008, 10.53.

Nella pagina individuale del giudizio è possibile confrontare per ogni materia:

- i voti proposti o
- i voti assegnati
- le assenze

Nella finestrella in alto a destra è anche possibile precisare il tipo di lettera da inviare alla famiglia dell'alunno.

Osserviamo la finestra in figura. Possiamo idealmente dividerla in 6 sottofinestre:

1. Il quadro materie-voti proposti-voti-assenze
2. Il quadro debiti anno precedente
3. Il quadro crediti (riconosciuti) e il punteggio totale (di tutti gli anni)
4. La tabella dei **giudizi di riferimento** (a scomparsa : linea gialla >>)
5. **La finestra di composizione**
6. La tabella delle **note per materia** ( linea gialla <<)

### La composizione del giudizio

L'operatore può scorrere la tabella (3) dei **giudizi di riferimento** (a sinistra), scegliere un giudizio tipo e copiarlo *in coda* al testo da comporre nella finestra centrale (5). Analogamente può scorrere le note della tabella (5) (a destra), scegliere una nota specifica e copiarla in coda al testo. Il testo definitivo può così essere composto per pezzi successivi e quindi aggiustato, integrato e rifinito fino alla stesura definitiva. Ogni testo finito viene aggiunto automaticamente nella tabella dei giudizi di riferimento.

Per una maggiore informazione il consiglio di classe può anche consultare la *storia* dell'alunno cliccando sul pulsante

### Nota

È ovvio che al limite ogni giudizio può essere proposto in bozza, ad esempio dal coordinatore di classe, associato ad una materia e riportato nella tabella delle note per passarlo poi nella finestra di composizione. Possiamo ancora osservare che è possibile fare arrivare allo scrutinio una proposta di giudizio fatta a più mani, potendo più docenti inviare, assieme alla proposta di voto, le note personali alunno-materia. In questa sede poi, queste note, possono essere raccolte e opportunamente accodate fino a formare un giudizio unico e coerente.

### Osservazione importante

Ogni giudizio formulato e registrato in questa sede viene:

1. valorizzato e stampato nel **verbale** di chiusura dello scrutinio
2. registrato nel database centrale assieme agli altri dati dello scrutinio
3. stampato nel **registro generale** dei voti (vedi apposito spazio nel prestampato)
4. stampato nelle **schede** dei candidati (programma **Exit**)

### Quale lettera inviamo ai genitori?

In alto, a fianco dell'icona-dischetto (salva giudizio) il programma, per ogni alunno, chiede quale lettera il Consiglio di Classe decide di inviare ai genitori. A seconda dei voti e delle altre informazioni l'operatore può scegliere a quale lettera-tipo associare l'alunno in esame. Ovviamente le lettere devono essere già catalogate e costruite.

In modo convenzionale le lettere devono essere intitolate con sigle del tipo **A, B, C, D, ...S**

Ad esempio:

<i>tipo</i>	<i>descrizione</i>
A	Lettera di segnalazione di debiti
B	Lettera di raccomandazione di studio estivo
C	Lettera di encomio/eccellenza
D	Comunicazione di non ammissione alla classe successiva
	.....
<b>S</b>	<b>Lettera per Sospensione del giudizio</b>

Nel verbale poi verranno riportate, per gruppi, le associazioni lettere-alunni. La “distribuzione” delle lettere può essere fatta sempre in questa sede a prescindere dalla formulazione del giudizio.

#### 4. I crediti : tutti i dettagli

The screenshot shows the 'Valuta Scrutinio' application window. The title bar indicates the session is 'Scrutinio Finale' for class '4E RAGIONIERE AMMINISTRAZIONE E CONTROLLO' and student 'ASIANI LAURA'. The main window displays the 'Credito' (Credits) section for the student. A table shows the student's performance across two years (2006/2007 and 2007/2008). The 2007/2008 row shows a grade of 6, a band of 6-6, and a credit of 3. Below the table, there are sections for 'Credito scolastico' and 'Credito formativo' with checkboxes for various activities like 'Assiduità', 'Impegno', 'Interesse e partecipazione', 'Attività culturali', 'Attività artistiche', 'Stage', 'Cultura dell'ambiente', 'Volontariato', and 'Attività sportive'. The interface also shows a 'Credito totale: 8' and a 'Banda credito: 6'.

Anno	Classe	Media	Banda	Min-Max	Cr. media	Debiti	Scol + Form	Cr. Sosp.	Rec/Integr	Credito	Encomio	Nota
2006/2007	3EL	7,44	7-8	5-6	5			1		5		
2007/2008	4EL	6	6-6	2-3	2		1			3		

In modalità **singolo alunno** è possibile accedere alla vista dei crediti degli anni precedenti e alla variazione/integrazione del credito dell'anno in corso. Nella pagina rappresentata in figura è visibile l'anno precedente, con un debito (06/07) non saldato e un punto di credito sospeso. Nell'anno in corso è possibile caricare per i soli ammessi alla classe successiva:

- il credito per media (il minimo della banda di oscillazione corrispondente alla media dei voti)
- **la colonna del debito viene ignorata**
- il punteggio per i crediti scolastici e/o formativi riconosciuti
- **la colonna del credito sospeso viene ignorata**
- l'integrazione del credito
- il totale del credito dell'anno in corso
- la nota di encomio
- la nota di motivazione del credito

Nella parte sottostante si possono spuntare i crediti (tra quelli previsti) da *accreditare*. Dopo aver spuntato i vari elementi rispettivamente nelle due colonne è necessario cliccare sul tasto Salva.

## 5. I recuperi: classe

Il consiglio di classe, dopo aver definito gli esiti, può controllare sull'intera griglia classe e per i soli alunni *sospesi* le modalità di recupero consigliate dai docenti o proposte dal programma in base alla tabella predisposta dalla segreteria.

Cognome Nome	ITALIANO	STORIA, S...	1^ LINGUA...	MATEMATI...	DIRITTO E...	ECONOMIA...	2^ LINGUA...	FINANZA A...	TECNOLOGIA...	EDUCAZIONE...
1) [S] ASIANI LAURA	5	5	6	4	6	6	6	6	6	7
2) [S] BORGHINI ROSANNA	6	5	6	6	6	6	6	6	6	7
3) [A] BRANDI MONICA	8	8	8	7	7	7	7	8	8	8
4) [S] CAMATTI EZIO	5	5	4	6	6	6	6	6	6	6
5) [S] CANTERINI LUIGI	6	7	6	5	6	6	6	6	6	6
6) [A] CANTELLI MARCO	6	6	6	6	6	7	7	6	6	6
7) [N] DARWIN HILDE	4	4	5	5	5	5	5	6	6	6
8) [A] DE FRANZ THERESA	6	6	6	6	6	7	6	6	6	6
9) [A] DI BONI IRMA	7	6	6	6	7	8	6	6	6	6
10) [A] DIMATTI RENZO	6	6	6	6	6	7	8	6	6	6
11) [A] FERRUZ MARIO	7	6	6	6	6	6	6	6	7	7
12) [A] GERBHI ANTONELLA	6	5	6	6	6	6	6	6	6	6
13) [S] GOLFEN CLAUDIA	5	6	6	6	6	6	7	6	6	6
14) [S] RANDHOL ELIO	6	6	6	6	7	7	7	8	6	6
15) [A] RUSSINI MYRIAM	6	6	6	6	7	6	6	6	7	6
16) [A] SERIONI ANNA	7	7	7	8	7	7	8	7	8	7
17) [A] STEFANEL PAOLO	6	6	6	6	6	6	6	7	7	6
18) [S] TAMBÌ DONATELLA	6	6	6	5	6	6	6	6	6	6
19) [A] VIGANZ DANIELE	6	6	6	7	6	6	6	6	6	6
20) [A] ZAMBI ALBERTO	6	6	6	7	7	8	6	6	6	6

In questa pagina (dedicata al recupero) osserviamo una tipica griglia alunni/materie:

- alunni (sulle righe). Sono elencati tutti gli alunni (sospesi e non sospesi) ogni alunno è prefissato dalla sigla-esito:
  - **A** ammesso alla classe successiva
  - **N** non ammesso
  - **S** in sospensione di giudizio
- materie (sulle colonne con una sola componente)

In ogni cella alunno/materia si possono leggere i voti definitivi o i voti proposti (a scelta). Il programma, evidenzia cella per cella:

- con il colore **giallo** una insufficienza da recuperare con un **corso (tipo zero)**
- con il colore **azzurro** una insufficienza da recuperare (tipo **uno**)
- con il colore **grigio** (silver) una insufficienza (tipo **maggiore di uno**)

Questa griglia giallo/azzurra/grigio permette al consiglio di classe una visione d'insieme della stato della classe relativamente al recupero e di pesare e bilanciare i “carichi”, alunno per alunno, materia per materia dei corsi da richiedere. Si possono notare righe (alunni) con molte celle gialle oppure colonne (materie) con troppe celle gialle. Allora ci sono alunni critici e/o materie critiche. Sta al consiglio di classe, dopo attenta valutazione, trasformare alcune celle gialle o in celle azzurre o in celle grigie in modo che ad esempio, ad un alunno non siano proposti 6 corsi di recupero e che una materia non abbia tutti gli alunni da assegnare ad un corso. Possibili controlli:

- gli alunni sospesi devono avere almeno una cella colorata (materia da recuperare)
- gli alunni non sospesi non devono avere nessuna cella colorata.

Il programma permette:

1. la segnalazione automatica (tasto **verde *proponi***) da tabella agisce solo sugli alunni sospesi
2. la segnalazione automatica (tasto giallo **D**) **dalla proposta diretta dei docenti** agisce solo sugli alunni sospesi
3. l'attribuzione forzata (cella per cella): tasti 0,1,2,3, .... agisce su tutti gli alunni

1. La segnalazione automatica viene lanciata cliccando sul tasto *Proponi* .

Questa operazione viene fatta dal programma in funzione della tabella **Scale-voti aperti**, già discussa e organizzata nel programma della segreteria.

2. Tasto giallo D. Il programma riporta, cella per cella, il suggerimento fatto dal docente al momento della proposta della insufficienza.

3. Nel terzo caso l'operatore può attribuire e/o variare, cella per cella, il tipo di recupero assegnato dal consiglio di classe. Tale operazione è molto semplice. Infatti basta digitare nella cella i tasti secondo la tabella costruita dalla scuola.

Ad esempio:

tasto	Tipo recupero
0	Corso di recupero
1	Studio assistito
2	Sportello
3	Studio personale

### I tasti di cancellazione

- Per cancellare tutta la classe (tutte le celle colorate) cliccare sul tasto quadrato rosso
- per cancellare una cella colorata cliccare sul tasto quadrato bianco/rosso

## NOTA

I docenti possono variare/integrare/annullare la griglia relativa al recupero impostato dalla segreteria.

### 6. Gli esiti: classe

The screenshot shows the 'Valuta Scrutinio - [Esiti dei recuperi]' application window. The main area displays a table of student recovery results for 'Recupero 1'. The table has columns for subjects: ITALIANO, STORIA..., 1^ LINGU..., MATEMA..., DIRITTO..., ECONDM..., 2^ LINGU..., FINANZA..., TECNOL..., and EDUCAZI... The rows list students with colored cells indicating their results: Red (0), Green (1), Yellow (2,3,4,...), and Grey (Esito assente).

Cognome e Nome	ITALIANO	STORIA...	1^ LINGU...	MATEMA...	DIRITTO...	ECONDM...	2^ LINGU...	FINANZA...	TECNOL...	EDUCAZI...
ASIANI LAURA	Red			Green		Yellow				
BORGHINI ROSANNA				Red						
BRANDI MONICA				Red						
CAMATTI EZIO										
CANTERINI LUIGI										
CANTELLI MARCO				Red						
DARWIN HILDE										
DE FRANZ THERESA										
DI BONI IRMA				Red						
DIMATT RENZO										
FERRUZ MARIO										
GERBHI ANTONELLA										
GOLFEN CLAUDIA										
RANDHOL ELIO				Red						
RUSSIN MYRIAM										
SERIONI ANNA										
STEFANEL PAOLO										
TAMBI DONATELLA										
VIGANZ DANIELE										
* ZAMBI ALBERTO										

### La lettura degli esiti

I docenti possono valutare gli esiti delle verifiche relative ad un recupero precedente. In figura gli esiti del recupero assegnato a gennaio. Interessante la colonna della matematica con molti esiti negativi. I colori sono assegnati secondo la convenzione:

Colore	Peso	Valore
Rosso	0	Negativo
Verde	1	Positivo
Giallo	2,3,4,...	.....
Grigio	Esito assente	

## Il caricamento degli esiti

Se i docenti hanno caricato gli esiti su Web, come indicato all'inizio, è possibile, cliccando sul tasto giallo **D**, riempire la griglia con gli esiti assegnati dai vari docenti.

Sulla griglia è possibile inoltre, variare un esito **se e solo se in corrispondenza c'è un recupero**.

**ATTENZIONE: possono essere caricati/variati solo gli esiti relativi alla fase fissata all'inizio nella scelta della classe.**

## 7 Recuperi & esiti: singolo alunno

Materia	Tipo Recupero	Data Attr.	Prova	Esito Recupero	Data Ver.
ITALIANO	CORSO DI RECUPERO		TEST		12/08/2008
STORIA, SCIENZE UMANE E SOCIALI					
1° LINGUA STRANIERA: INGLESE					
MATEMATICA	CORSO DI RECUPERO		SCRITTO		19/08/2008
DIRITTO ED ECONOMIA					
ECONOMIA AZIENDALE					
2° LINGUA STRANIERA: FRANCESE					
FINANZA AZIENDALE					
TECNOLOGIE INFORM. E TELEMAT.					
EDUCAZIONE FISICA					
RELIGIONE					
CONDOTTA					

Allo scrutinio è possibile accedere *in visione e/o variazione/integrazione* alle varie sessioni di recupero. Il programma propone tre fasi di recupero, che idealmente possiamo così classificare:

Fase	Sessione
Recupero 1	I trimestre, I quadrimestre
Recupero 2	II trimestre, interquadrimestrale, metà pentamestre, .....
Recupero 3	III trimestre, scrutinio finale, scrutinio di giugno, ....

Ogni fase è declinata con le seguenti voci:

1. materia
2. tipo d'intervento (attività) di recupero
3. data della assegnazione (scrutinio o altro)
4. tipo prova
5. data della prova
6. esito

Immaginiamo due scenari: scrutinio di giugno e scrutinio differito.

Allo **scrutinio di giugno** viene lasciato alla responsabilità dell'operatore il compito di completare, se necessario, i dati delle fasi 1,2. A giugno nella fase 3 l'operatore dovrebbe trovare già le materie da recuperare e il tipo di recupero assegnato.

Per completare (facoltativo) la lettera S, nella parte relativa alle prove da sostenere, l'operatore può caricare anche le date delle prove di verifica e le rispettive date.

Allo **scrutinio differito** l'operatore potrà completare tutti i dati relativi alla fase 3.

### **Nota importante**

#### **Attenzione**

**Nella modalità singolo alunno l'operatore può accedere a tutti i dati di un qualsiasi recupero in**

**lettura/variazione/annullamento**

**Il programma lascia alla piena responsabilità di chi opera ogni intervento sui dati**

## 8 Le storie

Stando all'interno del modulo *Valutazione*, nella modalità *Classe* o nella modalità *Singolo*, l'operatore può accedere alla *storia* di un alunno. Ricordiamo ancora che la lettura delle storie personali esige la presenza di un browser ( programma per la visualizzazione dei documenti dei documenti multimediali WWW, ad esempio *Explorer*). Le storie infatti sono compilate in HTML.

### 8.1 Come aprire la biografia di un alunno: il pulsante *storie*



La lunghezza di una storia (articolata nella parte generale e nelle storie annuali) dipende dal numero degli anni registrati. Dipende quindi, dall'anno di corso dell'alunno e da quanti anni la scuola ha iniziato e continua a registrare i dati con il programma *Vàluta*. Ci sono scuole che hanno registrazioni di oltre sette anni. È ovvio che una storia significativa (siamo nell'anno scolastico 2007/2008) può al massimo iniziare nell'anno 2003/2004.

Materia	2000/2001 - 2001/2002			2001/2002 - 2002/2003			2002/2003 - 2003/2004			2003/2004 - 2004/2005		
	Voto	Assenze	Debiti	Voto	Assenze	Debiti	Voto	Assenze	Debiti	Voto	Assenze	Debiti
RELIGIONE	8	3		8	1		8	1		8	2	
LINGUA E LETT. ITAL.				6	3		6	5		7	2	
STORIA	8	3		7	4		7			7	3	
LINGUA STRANIERA				7			7			7	2	
SCIENZE INTEGRATE							7			6		
MATEMATICA	8	2		6	1		6	5		7		
MECANICA E MACCHINE				6			6	7		5	2	
TECNOLOGIA UMANA				10			6			6		
DIR. PROD. ORGANIZ.				8	1		6			7	4	
SISTEMI AUTOMAZIONE				8			7	5		7		
EDUCAZIONE FISICA	8	2		7	1		6			6	3	
CONDOTTA	8			8			8			8		
INGLESE	8									8		
ITALIANO	8											
INFORMATICA	8											
DIRITTO	8	1										
BIOLOGIA	8											
FISICA E LABORATORIO	8	1										
CHEMICA	8	2										
TEC. E DIRIGID	8	1										
<b>Totale</b>	<b>8</b>	<b>15</b>	<b>1</b>	<b>8,5</b>	<b>27</b>	<b>3</b>	<b>6,7</b>	<b>23</b>	<b>2</b>	<b>6,9</b>	<b>21</b>	<b>2</b>
<b>Esito finale</b>	<b>PROMOSSO</b>			<b>PROMOSSO CON DEBITO</b>			<b>PROMOSSO CON DEBITO</b>			<b>PROMOSSO CON DEBITO</b>		

Quello presentato è il **quadro generale**, nel quale è declinata tutta la valutazione degli scrutini finali di quattro anni di studio. Nella colonna *materie* ci sono tutte le materie studiate dall'alunno nei quattro anni. È come avere in mano la pagella complessiva di quattro anni. È la sintesi degli scrutini finali dei quattro anni. Per ogni anno vengono presentati i seguenti dati:

1. anno scolastico
2. classe frequentata
3. voti finali delle sole materie di quell'anno
4. assenze
5. debiti
6. esito finale

Ci sono poi, anno per anno al piede di ogni colonna, la media dei voti, il totale delle assenze e il numero dei debiti. E sotto ancora (bisogna scorrere il quadro verso il basso) si possono leggere i *Crediti* maturati.

**Da notare la doppia colorazione dei debiti:**

- in *verde* quelli sanati
- in *rosso* quelli non sanati.

L'informazione data dal programma attraverso il colore è importante in questo contesto. Tutto il consiglio di classe (immaginiamo lo scenario della combinazione computer-proiettore) può infatti valutare, lungo la storia dell'alunno, gli eventuali debiti non sanati nella stessa materia o in materie affini. Questa informazione immediata ha, come sanno bene i docenti, un peso notevole, nel contesto decisionale dello scrutinio.

Sulla sinistra è visibile la scaletta-menu dei quadri storici:

- |   |
|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Generale</b></li> <li>• <b>anno 2003/2004</b></li> <li>• <b>anno 2004/2005</b></li> <li>• <b>anno 2005/2006</b></li> <li>• <b>anno 2006/2007</b></li> </ul> |
|---|

Ad esempio si può vedere al dettaglio l'anno 2006/2007 e in esso si possono scorrere i dati del Primo Quadrimestre e i dati dello Scrutinio Finale. È interessante osservare che in un unico quadro ( a scorrimento) possiamo osservare tutti i dati di valutazione relativi ad un intero anno scolastico: ad esempio Primo Trimestre, Secondo Trimestre, Scrutinio Finale. Oppure Pagellina Inter quadrimestrale, Primo Quadrimestre, Scrutinio Finale.

I quadri analitici ovviamente sono molto più ricchi d'informazione, presentando dettagli inediti perché non presenti nei vari documenti amministrativi (pagelle, registri, ...). Senza questo strumento (o analogo) è impossibile avere allo scrutinio dati così analitici e completi.

In questi quadri il *consiglio di classe* può confrontare infatti, le **valutazioni proposte** dai vari docenti con le corrispondenti **valutazioni** definite dai consigli di classe. Ed inoltre, per ogni materia, la valutazione risulta scomposta nelle varie **componenti**. In definitiva possiamo dire che qualsiasi elemento di valutazione, purché registrato negli anni precedenti, può essere osservato e analizzato con la massima accessibilità, immediatezza e semplicità durante lo scrutinio.

E con la massima semplicità si può passare e ripassare da un quadro annuale ad un altro o a quello generale e viceversa.

## 9. La ricognizione

Il programma prevede una particolare funzione conclusiva, di ricognizione e di controllo, sui dati registrati. Dopo le operazioni di scrutinio è interessante e importante farsi aiutare dal computer per controllare se abbiamo registrato tutti i dati previsti a tutti gli alunni della classe, alla scala prevista. La ricognizione in linea di massima va lanciata alla fine delle operazioni ma può essere lanciata anche durante lo scrutinio, in qualsiasi momento.

Il risultato della ricognizione è un quadro di *log* in cui vengono semplicemente segnalati gli alunni con i dati incompleti o non coerenti. Tale quadro si commenta da solo.

La ricognizione viene avviata cliccando sull'icona-ingranaggio posta nella barra degli strumenti.

Nr.	Cognome nome	Diagnosi	Voti p	Ins.	Voti	N. Rec	Esito	Credito	Assenze	Condotta	Media
1	ASIANI LAURA		3			3			4	10	5,7
2	BORGHINI ROSANNA	OK		1		1				10	6
3	BRANDI MONICA							9		10	7,6
4	CAMATTI EZIO	OK		5		3				10	5,6
5	CANTERINI LUIGI	OK		1		1				10	6
6	CANTELLI MARCO	OK						4		10	6,2
7	DARWIN HILDE	OK		7						10	5,1
8	DE FRANZ THERESA	OK						4		9	6,1
9	DI BONI IRMA	OK						4		9	6,4
10	DIMATTI RENZO	OK						4		9	6,3
11	FERRUZ MARIO	OK						4		9	6,3
12	GERBHI ANTONELLA		1			1				10	5,9
13	GOLFEN CLAUDIA	OK		1		1				10	6
14	RANDHOL ELIO									9	6,5
15	RUSSIN MYRIAM	OK						4		9	6,2
16	SERIONI ANNA	OK						5		9	7,3
17	STEFANEL PAOLO	OK						4		9	6,2
18	TAMBI DONATELLA	OK		1		1				10	5,9
19	VIGANZ DANIELE	OK						4		9	6,1
20	ZAMBI ALBERTO	OK						4		10	6,4

N.	Colonna	
1	Diagnosi	OK se i dati sono completi e coerenti
2	Voti proposti	ROSSO se mancano uno o più voti
3	Numero insufficienze	Numero di voti definitivi sotto la sufficienza
4	Voti	ROSSO se mancano uno o più voti e se c'è qualche voto incompatibile con l'esito
5	Esito	GIALLO in sospensione di giudizio NERO non ammesso
6	Credito	GIALLO se il credito è fuori banda o se l'esito è diverso da ammesso
7	Assenze	Totale assenze
8	Condotta	Voto di condotta
9	Media dei voti	

**esito ammesso**

1. tutte le materie hanno il voto
2. non ci sono insufficienze
3. non ci sono recuperi
4. la media rientra nelle fasce
5. il credito è dentro la banda di oscillazione
6. le classi prime e seconde non hanno credito

OK se sono soddisfatte tutte le condizioni. In rosso la condizione non soddisfatta

**esito NON ammesso**

1. tutte le materie hanno il voto
2. ci sono insufficienze
3. non ci sono recuperi
4. Nessun credito

OK se sono soddisfatte TUTTE le condizioni. In rosso la condizione errata.

**esito SOSPESO (sospensione di giudizio)**

1. tutte le materie hanno il voto
2. c'è almeno una insufficienza
3. ogni insufficienza ha il recupero
4. nessun credito

**OK se sono soddisfatte TUTTE le condizioni. In rosso la condizione errata.**

## 10 Il verbale: preparazione

### Dati generali

Sistemiamo i dati generali:

- data e ora inizio della riunione
- presidente, verbalizzante, ...

### Docenti

Sistemiamo i docenti del Consiglio di classe presenti e gli eventuali assenti e relativi sostituti.

- docenti presenti
- docenti assenti
- docenti di sostegno

### L'appello dei **docenti** del consiglio di classe

The screenshot shows the 'Valuta Scrutinio - [Verbale Finale]' application window. The 'Docenti' tab is active, displaying a table of teachers and their subjects. Below the table, there are input fields and buttons for marking teachers as absent or present, and a section for absent teachers with a corresponding table.

N	Nome Docente	Materia
1	ALESSANDRI CARLA	ITALIANO
2	ALESSANDRI CARLA	STORIA, SCIENZE UMANE E SOCIALI
3	BASIO FULVIO	1° LINGUA STRANIERA: INGLESE
4	BENILLO GINEVRA	2° LINGUA STRANIERA: FRANCESE
5	BETTI ANNA	MATEMATICA
6	CEVOTTI RENZA	FINANZA AZIENDALE
7	GRAZIA RESI LUCIA	RELIGIONE
8	MARTI MARIO	DIRITTO ED ECONOMIA
9	PERONI DULIO	ECONOMIA AZIENDALE
10	RAFFAELLI LUISA	TECNOLOGIE INFORM. E TELEMAT.

Nome Docente	Materia	Nome Sostituto

Facendo la scelta *Docenti* l'operatore accede a due finestre: quella superiore con tutti i docenti del consiglio di classe in corrispondenza alle materie insegnate, quella inferiore vuota. Può succedere che allo scrutinio sia presente un docente non valutatore (e quindi non elencato) ma da citare a pieno titolo tra i partecipanti allo scrutinio. Per **aggiungere** un docente :

- Cliccare sul pulsante **Aggiungi docente**
- Digitare il Cognome e nome
- Digitare la materia ( sostegno, modulo, ecc...)

Il docente inserito viene posizionato nell'elenco in ordine alfabetico. Viceversa per **cancellare** un docente dalla lista:

- Cliccare sul nominativo da cancellare
- Cliccare sul pulsante **Rimuovi docente**

Nel caso di un docente assente e da **sostituire** basta cliccare sul suo nominativo nella finestra superiore, digitare il nominativo del sostituto e cliccare sul pulsante Assente. In tal modo tutti i docenti assenti passano nella finestra inferiore in corrispondenza ai loro sostituti. In caso contrario basta cliccare sul nominativo di un docente assente (finestra inferiore) e cliccare sul pulsante *Presente* e il docente ritorna nella finestra superiore.

#### *Osservazione importante*

Dopo le operazioni di cancellazione, sostituzione e di aggiunta, non ci resta che ordinare l'elenco secondo un ordine convenzionale, tenendo conto di speciali abbinamenti (codocenze), di gruppi di materie, di altri criteri. È importante anche considerare che la lista completata e ordinata delle coppie docente-materia in questa parte del programma viene poi stampata, nella stessa forma, al piede del tabellone.

Per ordinare la lista è sufficiente agire sui due **pulsantini** ↑↓ posti nella barra degli strumenti secondo le convenzioni già note all'operatore.

Nella parte generale (comune ad ogni sessione) comprendiamo anche la presentazione della classe come descritta nel paragrafo precedente.

#### **Classe**

La "classe" può essere introdotta da un testo del tipo:

*"... il Presidente ricorda i criteri ribaditi dal Collegio dei Docenti della coerenza, congruità ed omogeneità da seguire nello svolgimento dello scrutinio. Ricorda ancora i parametri valutativi (partecipazione, impegno, metodo di studio, progressione, situazioni particolari, recupero) proposti dal Collegio a cui ciascun Consiglio di Classe è chiamato a dare uno specifico rilievo a seconda degli obiettivi prefissati nella programmazione e delle vicende di ciascuna classe. Il coordinatore di classe espone in breve la relazione sulla classe in riferimento al conseguimento degli obiettivi educativi e cognitivi..."*

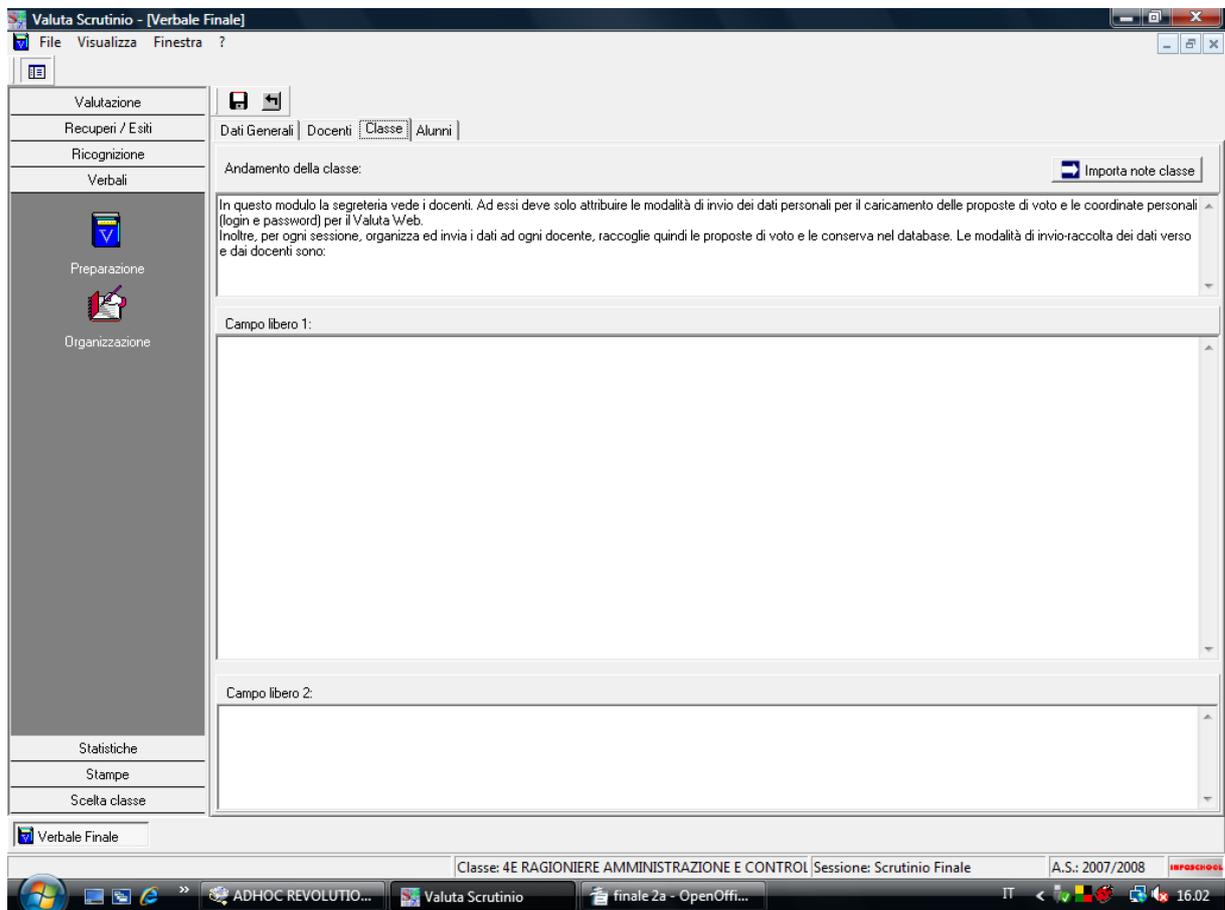
Questa parte del verbale può essere iniziata anche prima dello scrutinio dei voti, può essere ripresa durante lo scrutinio più volte, ed infine può essere completata dopo lo scrutinio.

Viene digitata come testo variabile, oppure "composta" come somma risultante dalle note *classe-materia* dei vari docenti. ( **Cliccare** sul pulsante *Importa note classe.*)

Ricordiamo, infatti, che i docenti (e in particolare il coordinatore) possono, nella **versione Web** del programma a loro dedicato, compilare una **nota generale** riferita alla classe e alla loro materia.

Il programma permette altri due testi a composizione libera da inserire nel verbale in punti

prestabiliti. Si accede cliccando sulla linguetta *classe*.



In figura si possono osservare le **tre finestre** dedicate ai tre testi:

- andamento della classe (può provenire da **Valuta Web**, cliccare sul pulsante *Importa note classe*)
- campo libero 1
- campo libero 2

#### Osservazione

È sempre possibile personalizzare il testo-base del verbale con frasi-ponte tra i vari pezzi. Ad esempio, prima di passare agli alunni è possibile inserire nel testo un'altra frase *ponte* che funge da collegamento tra la presentazione generale della classe e la trattazione analitica degli alunni.

Esempio *campo libero 2*

“Secondo quanto previsto dalla normativa vigente, si procede infine all’immediata trascrizione sul registro informatico degli alunni, sulle pagelle, sulle schede e sull’apposito tabellone che viene sottoscritto da tutto il Consiglio di classe, dei voti assegnati, compreso quello di condotta, del numero di ore totali di assenza, del risultato dello scrutinio finale oltre che della media dei voti conseguiti e del credito scolastico attribuito.”

## Alunni

Valuta Scrutinio - [Verbale Finale]

File Visualizza Finestra ?

Valutazione  
Recuperi / Esiti  
Riconoscione  
Verbali

Dati Generali Docenti Classe Alunni

Ricarica solo i dati degli alunni

Alunno	Media	Condotta	C_FC	Esito	E_FC	Aiuti	A	S	N	Cr	L	G
ASIANI LAURA	5,70	10 U		SOSPESO	U			X				S
BORGHINI ROSANNA	6,00	10 U		SOSPESO	U			X				
BRANDI MONICA	7,60	10 U		AMMESSO	U	0	X			5		
CAMATTI EZIO	5,40	10 U		SOSPESO	U			X				
CANTELLI MARCO	6,20	10 U		AMMESSO	U	0	X			4		
CANTERINI LUIGI	6,00	10 U		SOSPESO	U			X				
DARWIN HILDE	5,10	10 U		NON AMMESSO	U				X			
DE FRANZ THERESA	6,10	9 U		AMMESSO	U	0	X			4		
DI BONI IRMA	6,40	9 U		AMMESSO	U	0	X			4		
DIMATT RENZO	6,30	9 U		AMMESSO	U	0	X			4		
FERRUZ MARIO	6,30	9 U		AMMESSO	U	0	X			4		
GERBHI ANTONELLA	5,90	10 U		SOSPESO	U			X				
GOLFEN CLAUDIA	6,00	10 U		SOSPESO	U			X				
RANDHOL ELIO	6,50	9 U		AMMESSO	U	0	X			4		
RUSSIN MYRIAM	6,20	9 U		AMMESSO	U	0	X			4		
SERIONI ANNA	7,30	9 U		AMMESSO	U	0	X			5		
STEFANEL PAOLO	6,20	9 U		AMMESSO	U	0	X			4		
TAMBI DONATELLA	5,90	10 U		SOSPESO	U			X				
VIGANZ DANIELE	6,10	9 U		AMMESSO	U	0	X			4		
ZAMBI ALBERTO	6,40	10 U		AMMESSO	U	0	X			4		

Statistiche  
Stampe  
Scelta classe

Verbale Finale

Classe: 4E RAGIONIERE AMMINISTRAZIONE E CONTROL Sessione: Scrutinio Finale A.S.: 2007/2008

Valuta Scrutinio finale 3a - OpenOffi... IT 10.42

### Come leggere e come operare sulla griglia

Colonna	Significato
Media	Media dei voti definitivi
Condotta	Voto di condotta
C_FC	Cliccando due volte ....

[Condotta] - BORGHINI ROSANNA

Unanimità       Favorevoli  
 Maggioranza       Contrari

OK      Annulla

Se a maggioranza è necessario registrare il numero dei favorevoli e quello dei contrari

Esito	Esito finale (Ammesso, NON ammesso, Sospeso, ...)
E_FC	Cliccando due volte ... 
A	Ammessi alla classe successiva, segnalati da una ×
S	Sospesi
N	NON ammessi
CR	Punteggio del credito (dove previsto)
Lettera	Tipologia della lettera da inviare ai genitori (A, B,C, ...S)
G	Gruppi 1,2,3

### Gruppi

Cliccando due volte il programma mostra la situazione completa dell'alunno. La griglia individuale permette di indirizzare ogni materia sul gruppo 1 o 2 o 3.

In stampa poi, ogni gruppo può essere "indirizzato" con una frase appropriata del tipo:  
 "Per gli alunni sotto elencati sono previsti specifici corsi di sostegno che saranno tenuti dai docenti .."  
 Ossia prima di ogni elenco è possibile premettere una frase comunque lunga che lo descrive e lo caratterizza.

### 10.1 Verbale : organizzazione (allegati)

Il verbale può essere organizzato anche per fasi, nel caso si voglia un verbale per allegati. La prima scelta da fare è il tipo stampe:

- Standard
- Personalizzate

In figura, il caso standard e la scelta successiva (corpo generico). Altrimenti nella lista sottostante comparirebbe l'elenco delle stampe personalizzate tra le quali scegliere il primo componente allegato al verbale costruito.

Creazione guidata verbale

Creazione guidata del verbale.  
Fase 1: Scelta corpo principale della stampa.

Tipo stampe

Standard  Personalizzate

Scegliere la stampa:

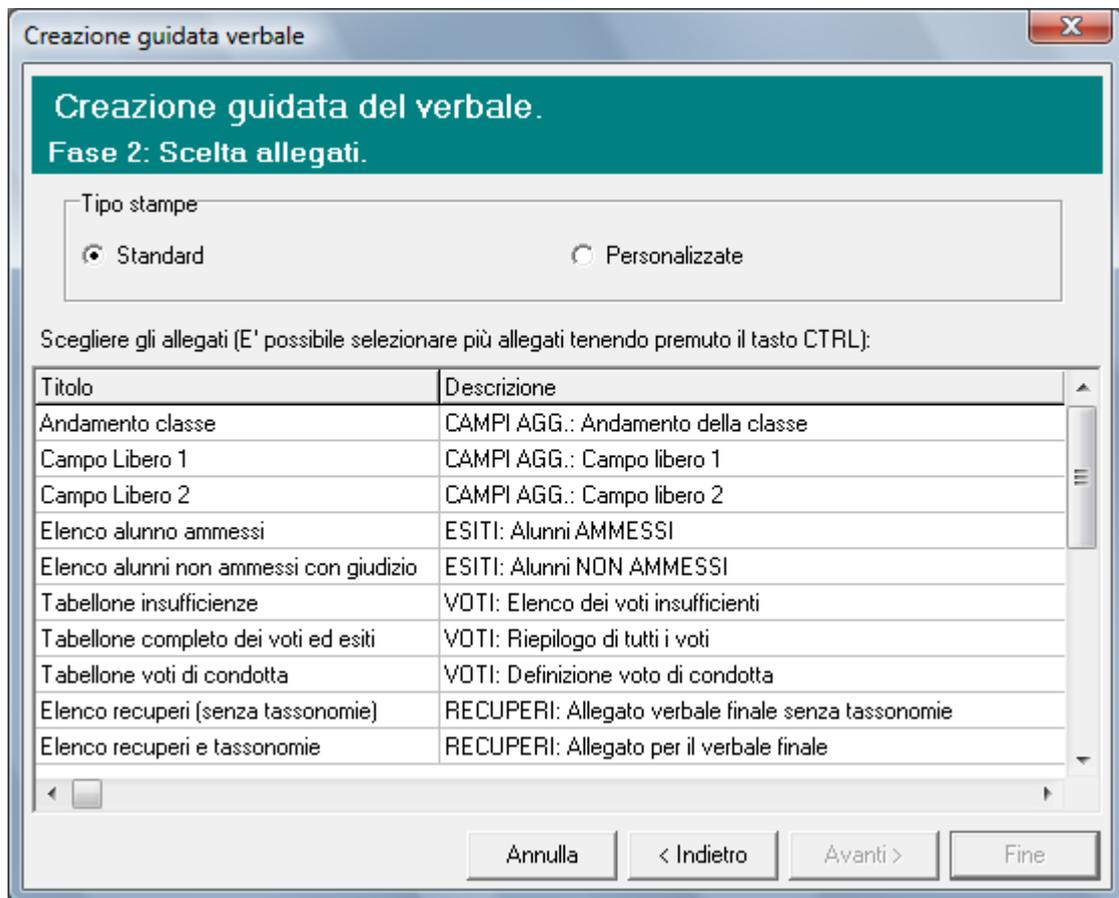
Titolo	Descrizione
Corpo generico del verbale	Corpo del verbale a cui aggiungere gli allegati

Annulla < Indietro Avanti > Fine

#### Attenzione

Il tipo Standard e il tipo Personalizzate sono mutuamente esclusivi. O l'uno o l'altro. Ogni scuola può decidere quali allegati adottare e personalizzare. Se viene però personalizzato un solo allegato è necessario almeno duplicare anche gli altri per rendere omogenea l'organizzazione degli allegati.

Scegliendo il titolo (tra quelli elencati) viene attivato il tasto Avanti. Si passa così alla seconda fase, nella quale è possibile scegliere e ordinare i vari allegati.



Nella lista (standard ad esempio) è possibile scegliere uno o più allegati (tasto Ctrl e clic). Gli elementi selezionati vengono colorati in azzurro. A questo punto viene attivato il tasto *Avanti*. A questo punto il programma mostra l'elenco dei vari *pezzi* selezionati. Questi possono essere riordinati nella sequenza desiderata. Basta cliccare su un pezzo e, agendo sui pulsantini

su ↑  
giù ↓

riportare l'elemento nella posizione voluta.

Per terminare l'operazione basta cliccare sul tasto *Fine*.

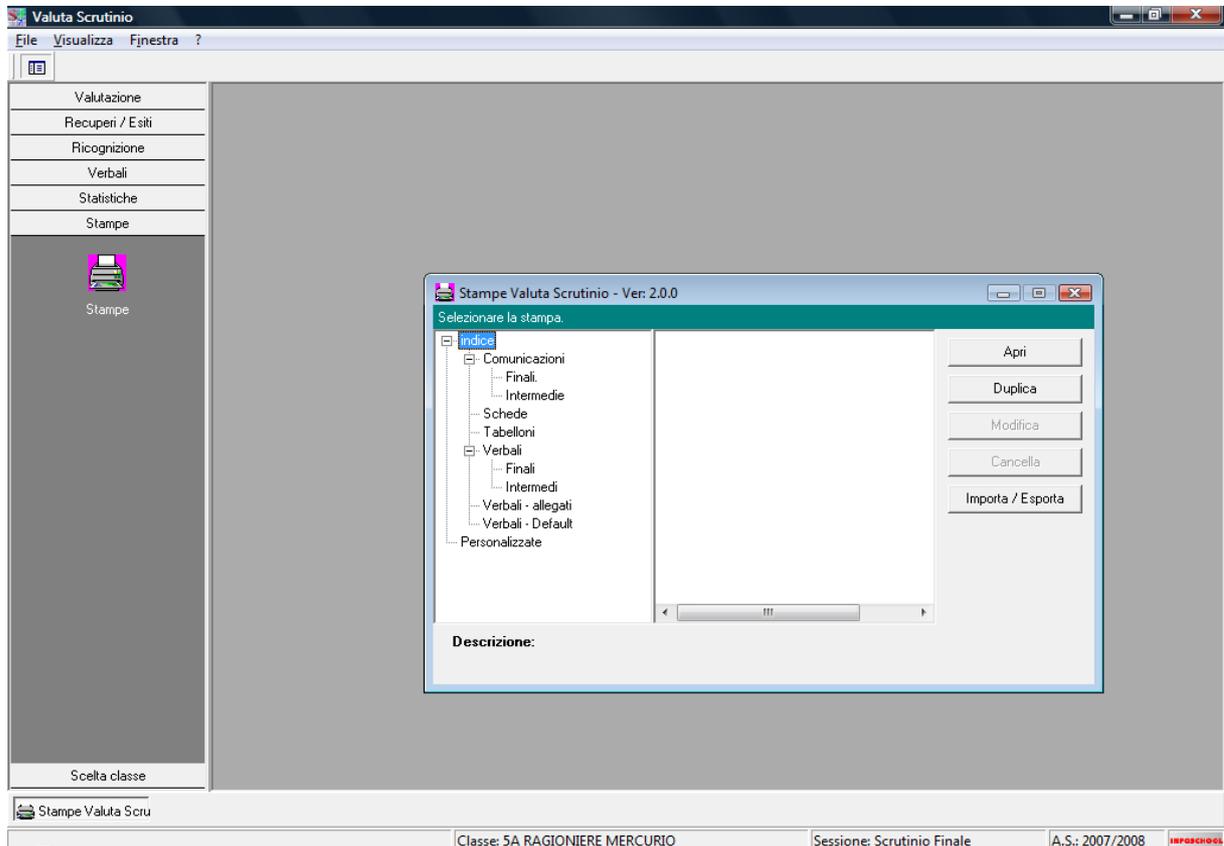
Analogamente la selezione può essere fatta tra le stampe personalizzate e tra titoli convenzionali facilmente riconoscibili perchè autoconstruiti.

### Gli allegati standard

Titolo	Descrizione
Andamento della classe	Testo a composizione libera caricato e/o integrato nella preparazione del verbale.
Campo libero 1	Testo a composizione libera da inserire tra un allegato ed un altro
Campo libero 2	Testo a composizione libera da inserire tra un allegato ed un altro
Elenco alunni ammessi	Elenco degli alunni ammessi alla classe successiva o all'esame di stato
Elenco alunni con sospensione di giudizio	Elenco alunni con sospensione di giudizio materie, voto, modalità di recupero
Elenco alunni con sospensione di giudizio e note	Elenco alunni con sospensione di giudizio materie, voto, modalità di recupero e <u>nota</u>
Elenco alunni NON ammessi	Elenco alunni <b>non ammessi</b> alla classe successiva con quadro voti, note e giudizio sintetico
Tabellone allegato insufficienze	Elenco-tabellone insufficienze alunni sospesi
Tabellone allegato voti ed esiti	Tabellone con tutti i voti di tutti gli alunni
Elenco alunni con voto di condotta	Elenco alunni con voto di condotta, note e sottotabella dei voti a maggioranza
Elenco alunni con recuperi (senza tassonomie)	Per ogni alunno vengono elencate le insufficienze e la modalità di recupero
Elenco alunni con recuperi & tassonomie	Per ogni alunno vengono elencate le insufficienze, le modalità di recupero e le eventuali tassonomie al contorno
Tabellone crediti	Elenco dei crediti (dettaglio) anno in corso
Griglia crediti pluriennale	Griglia con i crediti (punteggio e integrazione) di tutti gli anni utili

## 8. Le stampe

Le stampe, in genere, vengono fatte tutte in segreteria dove sono presenti le stampanti predisposte e dedicate a seguire le varie operazioni di scrutinio. Le stampanti di supporto allo scrutinio possono al massimo fornire alcune stampe indispensabili. Le stampe in dotazione al programma sono:



In figura si può leggere l'albero delle stampe:

### **Primitive (Indice) ... Apri, Duplica**

- Comunicazioni
  - Finali
  - Intermedie
- Schede
- Tabelloni
- Verbali
  - sessioni finali
  - sessioni non finali
  - ammissione esame di stato
- Verbali-allegati
- Verbali-default

### **Personalizzate .... (Apri, Modifica, Cancella, **Importa / Esporta**)**

Nei *tabelloni* vengono in particolare specializzati due tabelloni in ingresso (con i voti proposti) e due tabelloni in uscita con i voti definitivi. Il tabellone in ingresso riporta le proposte dei voti dei vari docenti e le assenze (opzionali). È il tabellone che ricorda il tradizionale tabellone cartaceo, lasciato sul tavolo in sala docenti in occasione degli scrutini, e sul quale i docenti del consiglio di classe scrivevano a matita le loro proposte di voto con il numero delle assenze messo come esponente al voto.

Questo tabellone può essere stampato all'inizio dello scrutinio e consegnato ai docenti.

Il secondo tabellone è il tabellone in uscita; il classico tabellone dei risultati, con le materie e i nomi dei docenti e gli spazi per le firme in calce al tabellone.

Le pagelline sono le tipiche schede di risultato che tradizionalmente vengono consegnate alla fine di uno scrutinio ai genitori che attendono fuori della porta.

Per i verbali si rimanda il verbalista al capitolo **verbali**.

### 9.1 Come intervenire nelle stampe (solo quelle personalizzate)

Lo scrutinio, è stato detto, è il luogo della decisione, della discussione e della votazione. Non è il luogo della stampa e tanto meno il luogo della definizione delle stampe. Allo scrutinio servono poche stampe indispensabili per il supporto alla decisione, per la verbalizzazione e per la comunicazione immediata (ai genitori). È evidente che i genitori che aspettano fuori della porta ricevono prima la pagellina che non su web.

La modifica delle stampe dovrebbe essere fatta prima dello scrutinio da personale esperto. Per la modifica di una stampa primitiva si dovrà procedere nel seguente modo:

- Cliccare sulla stampa da modificare
- Cliccare sul tasto **Duplica**
- Dare un nome alla stampa duplicata
- Passare alle stampe **personalizzate**
- Cliccare sulla stampa appena nominata
- Cliccare sul tasto **Modifica**
- Andare in modifica seguendo le istruzioni del manuale delle stampe e accedere alla funzione *designer* con la quale modificare il “testo” originale.
- Alla fine salvare il nuovo “testo” cliccando su File, e sulla scelta “Salva come”.

In questo manuale, coerentemente con le premesse, non diamo altri dettagli sull'operazione di *modifica testo*, rimandando tale approfondimento o alla segreteria o alla lettura del manuale dedicato alle stampe. Resta da fare un'ultima osservazione: i testi non hanno l'intestazione come i testi stampati dalla segreteria (prendendo i dati dal database). A questi testi devono essere aggiunte e personalizzate le intestazioni o ancora meglio le stampe vanno fatte su fogli già intestati.

## 9.2 La lettera S

### Carenze rilevate nello scrutinio finale

**Oggetto: carenze rilevate nello scrutinio finale (art. 3 del D.M. n. 42 del 22/5/07 e artt. 6,7 dell'O.M. n.92 del 5/11/2007)**

**Ai genitori dell'alunna ASIANI LUCIA**

**classe 4EL**

Si comunica che il Consiglio di Classe, in sede di scrutinio finale, avendo rilevato la presenza di una insufficienza grave (o di più insufficienze), ha deliberato la **sospensione del giudizio**.

Nella tabella sottostante sono riportate le valutazioni proposte, le carenze riscontrate e le modalità di recupero:

Materia	Voto	Carenze riscontrate	Modalità di recupero

La famiglia, che può avvalersi o non avvalersi degli eventuali interventi di recupero predisposti dalla scuola, deve comunicare la propria decisione attraverso il modulo allegato, da restituire, debitamente compilato, in segreteria didattica, entro tre giorni dal ricevimento della presente comunicazione (art. 4 dell'O.M. n. 92 del 5/11/2007).

Alla fine degli interventi di recupero saranno effettuate verifiche, cui **Asiani Lucia** ha l'obbligo di sottoporsi, per accertare il superamento delle carenze segnalate, secondo le date e le tipologie di seguito riportate:

Materia	Data	Tipologia di verifica

Bassano del Grappa, 10 giugno 2008

**Il Dirigente scolastico**

.....

La lettera S, come riportato sopra, è destinata esclusivamente ai soli alunni con sospensione di giudizio. Nella prima tabella vengono riportati:

- materia
- voto (proposto dal docente e assegnato dal Consiglio di classe)
- carenze riscontrate (nota assegnata dal docente)
- modalità di recupero (proposta dal docente e definita dal Consiglio di classe)

Nella seconda tabella vengono riportate, se caricate :

- materia
- data della prova (vedi recupero 3, capitolo 5.2)
- tipologia della prova (vedi recupero 3, capitolo 5.2)

Il testo base, disponibile tra le stampe a corredo, può essere personalizzato nella forma e nei contenuti.

### **9.3 La stampa del verbale**

#### **Il verbale può essere stampato:**

- per allegati (vedi capitolo precedente)
- in forma continua (esempio *Verbale finale*)
- in forma mista (*Verbale finale* + allegato recuperi)

Scelta ad esempio la stampa *Verbale finale* il programma chiede di declinare per spunta gli argomenti che si vogliono valorizzare nel verbale.

## 10. Le statistiche

Nel contesto dello scrutinio le statistiche sono riferite esclusivamente alla classe sotto osservazione. Per fare i confronti invece, tra una classe ed un'altra è necessario passare al programma **Ricerca** dedicato alla valutazione della *valutazione* di tutte le classi. Per accedere alle statistiche è necessario cliccare sull'apposito pulsante del menu e passare al nuovo menu:

Alunni	Media Voti Pre	Media Voti	Punti Z	Debiti Anno Pre	Debiti Anno Corrente	Esito	Condotta	Assenze Periodo	Credito
BOSE' LUISA	0	7,2	1,25			1 AMMESSO	10	2	6
FRANZINA MAFIA	0	7	0,84			AMMESSO	10	5	5
FRANCESCO LUIGI	0	7	0,84			AMMESSO	9	8	4
BARI GIULIANA	0	6,9	0,63	2		1 AMMESSO	10	4	6
NOTAR DANIELA	0	6,9	0,63			AMMESSO	10	14	5
BORTINA PINA	0	6,8	0,43			2 AMMESSO	8	0	6
VETTOFIA ANNA	0	6,8	0,43			1 AMMESSO	10	10	4
CAMPAGNA AGNESE	0	6,8	0,43			1 AMMESSO	9	1	6
DALLA PICCOLA MILVA	0	6,8	0,43			1 AMMESSO	9	3	4
DAL MONTE ILARIA	0	6,7	0,22			AMMESSO	9	5	4
MAPCA DEBORA	0	6,7	0,22			AMMESSO	10	2	5
ZANDU' FRANCESCA	0	6,6	0,02			AMMESSO	10	5	7
YIESI LAURA	0	6,6	0,02			AMMESSO	10	0	4
GASTALUS GRAZIA	0	6,5	-0,18			2 AMMESSO	9	8	5
COMUNEL FIORENZA	0	6,5	-0,18			1 AMMESSO	7	15	6
TORREPPINA INES	0	6,5	0,18			AMMESSO	10	0	4
BORDIGHI IMELDA	0	6,4	-0,39			1 AMMESSO	8	3	6
CECCHI FULVIA	0	6,3	-0,59			AMMESSO	10	12	6
BERTON MASSIMO	0	6	-1,20			1 AMMESSO	10	3	6
DONA' AUGUSTO	0	4,0	-3,65			NON AMMESSO	9	6	
Valori della classe	0	6,59	Sigma 0,49	2		12	0	106	99

Quello in figura è il quadro generale presentato all'apertura del programma. A sinistra sono elencate le opzioni:

- Quadro
- Grafici
- Quadri materie
- Quadri debiti
- Aggiornamento

Il programma presenta subito il quadro dei dati elaborati in funzione delle statistiche. Nel caso in cui l'operatore fosse ritornato al programma principale per variazioni/integrazioni dovrà, rientrando nel programma di statistica, passare alla scelta *Aggiornamento*.

### 10.1. Aggiornamento statistiche

Questa funzione serve ad aggiornare i dati rispetto allo stato precedente, che può essere vuoto o parziale rispetto alla gestione in corso. Il programma aggiorna automaticamente i dati solo la prima volta, in seguito sarà l'operatore a forzare l'aggiornamento per allineare i dati di gestione con i dati di osservazione. L'aggiornamento forzato può essere fatto nella cartella di default (dove si trovano i dati in gestione) o su un'altra cartella individuata con la scelta *seleziona cartella* e quindi lanciando la procedura di *estrazione* cliccando sull'apposito pulsante.

### 10.2 Quadro generale

<i>Alunni</i>	<i>m.v.p.</i>	<i>m.v.</i>	<i>Punti Z</i>	<i>Debiti a.p.</i>	<i>Recupero</i>	<i>Condotta</i>	<i>Assenze</i>	<i>Credito</i>	<i>esito</i>
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Osserviamo il quadro generale in figura, colonna per colonna:

#### 1. Cognome e nome

Gli alunni **non sono in ordine alfabetico** o comunque nell'ordine del registro di classe. Sono in ordine di merito, il primo alunno ha la media più alta, l'ultimo ha la media più bassa. Gli alunni con almeno una materia non classificata o senza voto vengono segnalati da asterischi. La media di riferimento è per default quella dei voti definitivi assegnati dal consiglio di classe ma si può fare riferimento anche ai voti proposti dai singoli docenti. Le due medie possono differire, in particolare allo scrutinio finale. L'alunno mediano viene segnalato in giallo. Se il numero degli alunni è pari sono segnati in giallo due alunni mediani.

#### 2. Media voti proposti

La media viene calcolata sui valori di tutti i voti (proposti) per tutte le componenti di una materia e per tutte le materie. L'algoritmo calcola per ogni materia **la media ponderata** delle sue componenti (vedi i pesi assegnati alle componenti) e quindi calcola la media delle medie  $m(m_i)$ . Se mancano i voti proposti la colonna risulta vuota.

#### 3. Media dei voti

Il calcolo è quello descritto sopra. Nel calcolo non entrano le componenti senza voto o con il classico N.C.

#### 4. Punti Z

Nella colonna in giallo vengono riportati i *punti Z*. Tali valori vengono calcolati o rispetto alla media dei voti definitivi o rispetto alla media dei voti proposti. (vedi opzione sopra il quadro). I docenti sanno bene il significato dei *punti Z*, ottenuti misurando la distanza delle medie individuali dalla media della classe rispetto alla deviazione standard. Ogni alunno risulta così confrontabile con tutti i suoi compagni. In fondo alla colonna viene indicata la deviazione standard della classe.

Tale valore è una misura significativa della omogeneità o della disomogeneità delle valutazioni. È una misura affidabile circa il grado di dispersione dei punteggi attorno ai valori medi. Resta inteso che la scala di riferimento deve essere una scala ad intervalli, per dare significato a questo valore.

I punti Z servono anche al confronto tra alunni di classi diverse. Prendendo infatti due alunni Mario e Luigi di due classi diverse non basta confrontare le medie di entrambi, perché il metro usato dai professori delle due classi potrebbe essere differente. Dobbiamo dal confronto eliminare l'effetto della propensione dei docenti a essere "stretti" o "larghi" nelle valutazioni. Per far questo calcoliamo lo scarto del voto medio di Mario dalla media della sua classe e lo scarto del voto medio di Luigi dalla media dell'altra classe. Per eliminare invece, l'effetto della propensione a concentrare i voti attorno alla media oppure a usare tutta la scala dei voti, andiamo a dividere lo scarto dalla media di Mario per lo scarto tipo della classe e lo stesso per Luigi. In formula

$$Z_i = (M_i - \mu) / \sigma$$

Ad esempio Mario ha  $Z = 0,91$ , Luigi ha  $Z = 0,49$ . E su questi valori facciamo il confronto. Le due informazioni sono comparabili.

Abbiamo operato con tale calcolo di *standardizzazione* una doppia *normalizzazione*:

- ogni dato è trasformato nel suo scarto dalla media (prima normalizzazione)
- Questo scarto viene trasformato dall'unità di misura di partenza (decimi nel nostro caso) in unità di misura del suo scarto-tipo (seconda normalizzazione)

#### 5. Numero anno precedente

In questa colonna vengono contati per alunno i debiti dell'anno precedente (siamo nell'anno sc. 2007/2008). Per ogni alunno il numero di tali debiti può essere immediatamente confrontato con le insufficienze dell'anno in corso. Tale confronto è particolarmente significativo allo scrutinio finale.

#### 6. Numero materie da recuperare

In questa colonna viene riportato per ogni alunno il numero di materie da recuperare, per le quali è previsto il corso obbligatorio.

Può essere interessante mettere in relazione tale numero con la media e con il punto z di alunno. Vedere anche come il numero tende ad aumentare verso il basso.

#### 7. Condotta

Per ogni alunno viene riportato il voto di condotta

#### 8. Assenze

Per ogni alunno viene riportata la somma delle assenze di ogni materia

Anche il confronto del numero di assenze con il voto di condotta e con gli altri dati può essere utile.

## 9. Esito

Quando c'è, anche la lettura dell'esito ( in verticale) può essere molto interessante.

## 10. Credito

Vengono elencati i punteggi dell'anno in corso (Scrutinio finale nelle classi compatibili)

### 10.3 La stampa del quadro generale

Alla luce di quanto detto sopra, anche per poter confrontare direttamente due classi può essere conveniente stampare il quadro osservato in video. Questa prima stampa concorre alla costruzione del dossier classe-sessione. Per ottenere la stampa basta cliccare sul pulsante raffigurante una stampante. La stampa è la copia conforme del quadro presente in video. Come la solito prima viene mostrata l'anteprima di stampa quindi si passerà alla stampa definitiva su carta.

### 10.4. Grafici quadro generale

Relativamente al quadro generale il programma presenta tre grafici:

#### Istogramma

- media delle femmine
- media dei maschi
- media dell'elemento mediano

**torta** ( ripartizione esito, solo se presente)

- ammessi
- non ammessi
- ammessi con debito
- altro

**Istogramma** ( materie – media, in **ordine di media**)

- italiano
- matematica
- storia
- filosofia
- diritto
- .....

## 10.5. Quadri materie

Osservato il quadro generale può essere interessante analizzare, con gli stessi criteri, la classe relativamente alle varie materie. Vengono analizzate tutte le materie compatibili con il calcolo della media. L'elenco delle materie è presente in una finestra a scorrimento e da esso può essere scelta la materia da osservare. L'elenco delle materie è ordinato alfabeticamente. A fianco della finestra di scelta l'osservatore può scegliere il sistema di valutazione per il calcolo dei punti Z:

- voti proposti
- voti definitivi

Alunni	Media Voti Proposti	Media	Punti Z	Debito Anno Precedente	Debito Attuale	Ure Assenza
DALB	7,5	7,5	1,17			2
FIGAT	7,5	7,5	1,17			3
LOLLA	7	7	0,54			0
DE SA	7	7	0,54			7
CATTI	7	7	0,54			1
SOSTI	7	7	0,54			0
LANE	7	7	0,54			3
DALL	7	7	0,54			2
SEGAJ	7	7	0,54			1
TESSA	7	7	0,54			1
<b>TOTALE</b>	<b>6,5</b>	<b>6,5</b>	<b>-0,10</b>			<b>2</b>
FREVI	6,5	6,5	-0,10			0
MAGR	6,5	6,5	0,10			1
BEGG	6,5	6,5	-0,10			2
DRESI	6	6	-0,74			5
DALL	6	6	-0,74			1
CIROT	6	6	-0,74			2
TOLU	6	6	0,74			2
FABES	6	6	-0,74			5
ZONTI	6	6	-0,74			2
SIMON	5,5	5,5	-1,38			0
SIMON	5	5	-2,02			1
FRONTI	5	5	-2,02			5
<b>Valori</b>	<b>6,58</b>	<b>6,58</b>	<b>Sigma: 0,78</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>51</b>

Anche qui valgono le osservazioni già fatte per il quadro generale.

<i>Alunni</i>	<i>Media v.p.</i>	<i>Media</i>	<i>Punti Z</i>	<i>Debiti a.p.</i>	<i>Recupero</i>	<i>n. ore assenza</i>

Gli osservabili sono:

**Media voti proposti**

**Media voti definitivi**

**Punti Z e deviazione standard ( $\sigma$ )**

### **Debito anno precedente (anno scolastico 2007/2008)**

In rosso quello **non** saldato  
In verde il debito saldato

### **Recupero (corso obbligatorio o studio personale)**

#### **Ore di assenza**

Nel contesto della singola materia è ancora interessante confrontare i debiti. Ad esempio controllare se il debito si ripete, se un debito è stato sanato (evidenziato in verde), se un debito non è stato sanato (in rosso), quanti debiti nel totale della classe, ecc.

### **Grafici**

I grafici, rispetto alla scelta voti proposti / voti definitivi, per materia sono:

- Media dei voti (scritto, orale, grafico, ...) ripartita per sesso
- Sufficienti/ insufficienti

### **10.6. Quadri debiti/insufficienze**

I quadri analitici dei debiti sono due:

- Debiti (anno in corso)
- materie da recuperare

### **10.7. Le stampe delle statistiche**

Le stampe sono contestuali alle scelte precedenti. Esse dipendono infatti dalle opzioni di calcolo rispetto ai voti proposti o rispetto ai voti definitivi.

L'insieme di queste stampe costituiscono un piccolo **dossier classe/sessione**, un brogliaccio di dati per la lettura di dati statistici. Le stampe talvolta agevolano la lettura comparativa dei quadri. Ad esempio può essere interessante accostare varie materie e ottenere un quadro complessivo delle materie più critiche. Il dossier può essere un valido supporto al commento per il preside o per il coordinatore al momento della consegna delle pagelle, o in occasione di un consiglio di classe allargato o in occasione di una "triangolare".

Le pagine per materia possono essere consegnate ai singoli docenti per una analisi individuale materia-classe e per una analisi comparata in sede di dipartimento.

Al coordinatore di classe possono essere consegnate le pagine:

- Quadro generale della classe
- Quadro debiti anno precedente
- Quadro materie da recuperare

## 11. Lo scrutinio differito (integrativo)

È lo scrutinio riservato ai soli alunni con esito *sospeso* nello scrutinio di giugno. Per questi alunni lo scrutinio è su tutte le materie, quelle sufficienti e quelle insufficienti. In questo scrutinio, nelle varie classi, non compaiono gli alunni promossi o respinti a giugno. Di conseguenza la griglia classe è diversa da quella osservata dal consiglio di classe nelle sessioni precedenti. Già i docenti su Web, prima dello scrutinio, hanno registrato le proposte di voto esclusivamente ai soli alunni con materie da recuperare. Allo scrutinio, come a giugno, arrivano le proposte di voto e le note. Il programma ripropone la stessa configurazione di giugno. I passi da seguire sono gli stessi.

1. Inizio: scelta della classe
2. La valutazione: voti proposti (solo materie da recuperare)
3. La valutazione: voti (tutte le materie)
4. I crediti (quadro generale e dettaglio)
5. I recuperi: esiti
6. Le storie
7. La ricognizione
8. Il verbale

### 11.1 La valutazione: voti definitivi/esiti/crediti

Ci fermiamo, in particolare, sul terzo punto. Il passaggio dai voti proposti ai voti definitivi opera esclusivamente sulle materie da recuperare. Mettiamo in evidenza alcuni aspetti che caratterizzano lo scrutinio differito:

1. La griglia elenca solo gli alunni *sospesi* a giugno
2. Ogni riga-alunno elenca tutti i voti: quelli assegnati a giugno e quelli assegnati in questo scrutinio.
3. I voti di giugno (materie sufficienti) sono su sfondo bianco
4. I voti di questa sessione (materie da recuperare) sono su sfondo giallo
5. La *media dei voti* è la media dei voti di giugno e dei voti dello scrutinio attuale
6. L'esito può essere solo o *ammesso* o *non ammesso*
7. L'esito *ammesso* può essere assegnato solo se non ci sono insufficienze
8. Il credito (dove è ammissibile) viene calcolato sulla media attuale (vedi punto 6)

## Recupero estivo per sospensione giudizio nello scrutinio di giugno

Quando	Chi	Che cosa
Prima dello scrutinio	Dipartimenti	Per gli alunni con profitto insufficiente : <ul style="list-style-type: none"> <li>● obiettivi e contenuti dei corsi di recupero</li> <li>● obiettivi e contenuti per lo studio assistito</li> <li>● .....</li> <li>● le prove di verifica</li> </ul> disponibilità a condurre i corsi di recupero
	Docenti	Per ogni alunno con profitto insufficiente compilare una scheda con: <ul style="list-style-type: none"> <li>● indicatori (impegno, partecipazione, ...)</li> <li>● esito recupero precedente</li> <li>● voto di profitto</li> <li>● tipologia attività di recupero</li> <li>● lacune e argomenti da recuperare</li> </ul>
Allo scrutinio	Consiglio di classe	Delibera la sospensione di giudizio per gli alunni con una insufficienza grave o con più insufficienze Determina le tipologie di recupero per ogni alunno
	Famiglie	La famiglia viene avvisata: <ul style="list-style-type: none"> <li>● sospensione del giudizio</li> <li>● voti insufficienti</li> <li>● lacune e argomenti da recuperare</li> <li>● modalità di recupero</li> </ul> La famiglia dichiara se intende aderire al recupero proposto dalla scuola
Dopo lo scrutinio	Commissioni	Organizzazione dei corsi di <u>recupero estivo</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>● corsi di recupero a classi aperte entro ....</li> <li>● calendario verifiche</li> <li>● attività di sportello dal .... al ....</li> <li>● correzione dei compiti assegnati</li> <li>● verifiche dal ... al ....</li> </ul>
	Famiglie	Le famiglie ricevono (anche via Internet): <ul style="list-style-type: none"> <li>● l'esito delle verifiche</li> <li>● modalità di recupero</li> <li>● date delle prove di verifica</li> </ul>
Scrutinio integrativo	Consiglio di classe	Delibera in base alle verifiche l'integrazione dello scrutinio finale, sulla base di una valutazione globale: <ul style="list-style-type: none"> <li>● esito (ammesso, non ammesso)</li> <li>● media di voti</li> <li>● credito</li> </ul>